



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ-ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ
ΠΑΤΡ. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ Ε' 12, Τ.Κ. 56123, ΑΜΠ/ΠΟΙ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗ –
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΙΔΗΡΩΝ
ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ
ΚΤΙΡΙΩΝ

Αριθ. Πρωτοκόλλου: 9150
Αμπελόκηποι, 17-04/2026

Στη Δ/Κ Αμπελοκήπων-Μενεμένης, σήμερα την 17η Απριλίου 2026, οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

Αφενός,

ο Δήμος Αμπελοκήπων-Μενεμένης, με ΑΦΜ 997742400 και Δ.Ο.Υ. Ααμπελοκήπων και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης ΑΑΗΤ 1007.Ε80702.0001, νομίμως εκπροσωπούμενος από τον κ. Μανωλόπουλο Βασίλειο, Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης, δυνάμει των με αριθμό 01/02-01-2026 (ΑΔΑ: 9Μ9ΒΩΨΕ-ΦΒ4) και (εφεξής καλούμενος ως «ο Δήμος») και

Αφετέρου,

Ο ΖΟΥΝΤΟΥΡΙΔΗΣ ΜΙΧΑΗΛ (ΣΙΔΗΡΟΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ) με ΑΦΜ 047268070, ΔΟΥ Ιωνίας διεύθυνση ΕΛ.ΠΕ ΚΑΛΟΧΩΡΙ ΤΚ 57009 Θεσσαλονίκη και τηλ.2310752620/6972059058, εφεξής καλούμενος ως («ο Ανάδοχος»), συνομολόγησαν τα παρακάτω:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων έχοντας υπόψη:

Α) Τις διατάξεις, όπως ισχύουν :

1. Του Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
2. Του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 «Περί κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
3. Του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
4. Την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/23.12.2008 τεύχος Α').

Β) Τα έγγραφα της Υπηρεσίας:

1. Το πρωτογενές αίτημα, της Διευθ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης με αριθ. πρωτοκόλλου 8088/03-04-2026 και (ΑΔΑΜ: 26REQ018783328/06-04-2026)
2. Το τεκμηριωμένο αίτημα της Διευθ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης με αρ. πρωτ. 8257/06-04-2026.
3. Την τεχνική μελέτη 12/ 2026 του Τμήματος Συντήρησης Έργων & Αποθήκης Υλικών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών-Δόμησης.
4. Την με αριθμό 674/06-04-2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: Ρ64ΣΩΨΕ-9ΝΗ/06-04-2026 & ΑΔΑΜ:26REQ018790278/06-04-2026) αναφορικά με την έγκριση της δαπάνης και τη διάθεση της πίστωσης.
5. Η παραλαβή της σύμβασης θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης του Τμήματος Συντήρησης Έργων και Αποθήκης Υλικών, όπως αυτή ορίζεται για κάθε έτος από



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ-ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ
ΠΑΤΡ. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ Ε' 12, Τ.Κ. 56123, ΑΜΠ/ΠΟΙ

Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Για το έτος 2026 η επιτροπή ορίστηκε με την Απόφαση Δ.Σ. 42/2026 (ΑΔΑ: 6ΜΒΕΩΨΕ-9ΘΣ).

6. Την με αρ.πρωτ. 8537/07-04-2026 Πρόσκληση (ΑΔΑΜ:26PROC018801045/07-04-2026) στον ανάδοχο για κατάθεση προσφοράς.
7. Την με αριθμό πρωτ. 8858/14-04-2026 προσφορά του αναδόχου.
8. Την με αριθμ 644/16-04/2026 Απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ: ΨΜΙΟΩΨΕ-Σ6Γ/16-04-2026) και (ΑΔΑΜ: 26ΑWRD018833873/16-04-2026) αναφορικά με την ανάθεση της υπηρεσίας.
9. Την με αριθμό πρωτ. 9082/16-04-2026 πρόσκληση στον ανάδοχο για υπογραφή της σύμβασης.

ΑΝΑΘΕΤΕΙ

στο δεύτερο συμβαλλόμενο τον **ΖΟΥΝΤΟΥΡΙΔΗ ΜΙΧΑΗΛ** όπως προσφέρει τα παρακάτω :

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ €	ΔΑΠΑΝΗ €
1	Ράουλα άνω στήριξης μεταλλικής συρόμενης πόρτας, αντικατάσταση	Τεμ.	2	400,00	800,00
2	Ράουλα (ρόδες) κύλισης μεταλλικής συρόμενης πόρτας, αντικατάσταση	Τεμ.	2	150,00	300,00
3	Ράγες κύλισης μεταλλικής συρόμενης πόρτας, αντικατάσταση	ΜΜ	10	30,00	300,00
4	Στήριξη – ενίσχυση μεταλλικής περιφραξης	Τεμ.	5	50,00	250,00
5	Βραχίονας στήριξης μεταλλικής συρόμενης πόρτας, κατασκευή και τοποθέτηση	Τεμ.	2	100,00	200,00
6	Συγκόλληση μεντεσέδων μεταλλικής πόρτας	Τεμ.	3	50,00	150,00
				ΑΘΡΟΙΣΜΑ	2.000,00
				Φ.Π.Α. 24,00 %	480,00
				ΣΥΝΟΛΟ	2.480,00

Η σχετική σύμβαση συνομολογείται για το συνολικό ποσό των **2.480,00 €** συμπ/μένου ΦΠΑ 24%.

Η **διάρκεια της σύμβασης** ορίζεται ότι θα ισχύσει από την υπογραφή της έως **31/12/2026**.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πλήρως τους όρους της τεχνικής έκθεσης και των τεχνικών προδιαγραφών.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ-ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ
ΠΑΤΡ. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ Ε' 12, Τ.Κ. 56123, ΑΜΠ/ΠΟΙ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 υποπαραγρ.Ζ5 του Ν. 4152/13 (άρθρο 4 της Οδηγίας 2011/7), η προθεσμία πληρωμής ορίζεται σε εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής, που θα συνοδεύονται από τα νόμιμα δικαιολογητικά. **Υποχρέωση του αναδόχου, για την έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου μέσω παρόχου. Κωδικός ΑΑΗΤ 1007.Ε80702.0001.**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ	
Σύμφωνα με την ΚΥΑ 52445ΕΞ2023/4-4-2023(ΦΕΚ 2385 Β/12-4-2023) η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του αρθρ. 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44 Α/9-3-2019) και ν.4972/2022 (ΦΕΚ 181 Α/23-9-2022), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΗΝ Ε.Δ.Η.Τ. Π.Κ.Μ.	1007.Ε80702.0001.
ΤΥΠΟΣ/ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ	ΛΟΙΠΟΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ
ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ	ΨΣΧ1ΩΨΕ-Υ90
CPV	45421140-7
ΑΔΑΜ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ο ΑΔΑΜ ΠΟΥ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

Η δαπάνη όλων των νόμιμων κρατήσεων βαρύνει τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση αδυναμίας εκτέλεσης της ανάθεσης ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/16, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει, οι όροι της σύμβασης και ο Αστικός Κώδικας.

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ως προς το κύρος, την ερμηνεία και την εκτέλεση της σύμβασης αυτής και τις αξιώσεις που γεννώνται από αυτήν θα επιλύεται από τα αρμόδια δικαστήρια του Νομού της έδρας του δήμου. Εφαρμοστέο είναι το ελληνικό δίκαιο.

Ο δεύτερος των συμβαλλομένων, δήλωσε ότι έλαβε πλήρη γνώση όλων των ανωτέρω και αποδέχεται αυτά χωρίς καμία επιφύλαξη .

ΠΡΟΟΙΜΙΟ- ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Τα Μέρη αφού έλαβαν υπόψη τους τα ακόλουθα:

Α) Την παρούσα σύμβαση μεταξύ των Μερών, όπως αυτή ισχύει (εφεξής καλείται η «**Σύμβαση**»).



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ-ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ
ΠΑΤΡ. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ Ε' 12, Τ.Κ. 56123, ΑΜΠ/ΠΟΙ

Β) Την υποχρέωση της προστασίας των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των προσωπικών τους δεδομένων κατά τις επιταγές του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 και την υποχρέωσή τους να συμμορφώνονται με αυτόν.

Με την παρούσα Σύμβαση ο Δήμος και ο Ανάδοχος αναγνωρίζουν ότι **ο εξουσιοδοτημένος για την προμήθεια-ή/και υπηρεσία σύμβουλος/στέλεχος του Αναδόχου** κατά την εκτέλεση και για τους σκοπούς της Σύμβασης δύναται να έχει πρόσβαση ή/και να επεξεργάζεται για λογαριασμό του Δήμου Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα (όπως ορίζονται κατωτέρω) και επιθυμούν να καθορίσουν τους όρους επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (όπως ορίζονται κατωτέρω) εξειδικεύοντας τις εκατέρωθεν υποχρεώσεις τους.

Συγκεκριμένα:

Κατά την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων στα πλαίσια της Σύμβασης ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις :

1. **Νομιμότητα** : Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να συμμορφώνεται με τις σχετικές διατάξεις του Ελληνικού και Ευρωπαϊκού δικαίου για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και το απόρρητο των επικοινωνιών, καθώς και με τις πράξεις (Αποφάσεις, Οδηγίες, Γνωμοδοτήσεις κλπ.) που εκδίδονται από την Ελληνική Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα («Αρχή»). Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις, ως εκτελών την επεξεργασία, καθ' όλη τη διάρκεια της μεταξύ τους Σύμβασης, όπως ενδεικτικά να διορίζει πρόσωπα αρμόδια για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, τηρεί αρχεία των δραστηριοτήτων επεξεργασίας που τελούν υπό την ευθύνη του και να συνεργάζεται με την Αρχή.
2. **Επεξεργασία κατ' Εντολή** : Ο Ανάδοχος επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ως εμπιστευτικές πληροφορίες για λογαριασμό του Δήμου και μόνο βάσει των καταγεγραμμένων εντολών αυτού αποκλειστικά για τους σκοπούς και στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης.
3. **Διεθνείς Διαβιβάσεις**: Ο Ανάδοχος δεν επιτρέπεται να διαβιβάζει προσωπικά δεδομένα σε Τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό παρά μόνο υπό τον όρο τις προηγούμενης γραπτής άδειας του Δήμου. Επιπλέον, αναλαμβάνει να εξασφαλίζει ότι παρέχονται οι κατάλληλες εγγυήσεις για την προστασία των υπό διαβίβαση προσωπικών δεδομένων (π.χ. διαβίβαση βάσει απόφασης επάρκειας τις Ευρωπαϊκής Επιτροπής, σύναψη τυποποιημένων συμβατικών ρητρών, οι οποίες έχουν εγκριθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, προσχώρηση σε κώδικα δεοντολογίας ή μηχανισμό πιστοποίησης που θα έχει εγκριθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, κλπ.).
4. **Τήρηση Εμπιστευτικότητας από το Προσωπικό** : Ο Ανάδοχος διασφαλίζει ότι στα προσωπικά δεδομένα πρόσβαση έχει μόνο το εξουσιοδοτημένο προσωπικό ή το προσωπικό τυχόν τρίτων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ-ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ
ΠΑΤΡ. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ Ε' 12, Τ.Κ. 56123, ΑΜΠ/ΠΟΙ

βοηθών εκτέλεσης τις επεξεργασίας και μόνο για τις συμφωνηθέντες σκοπούς επεξεργασίας, υπό τον όρο τήρησης των υποχρεώσεων εμπιστευτικότητας και των λοιπών υποχρεώσεων που επιτάσσει η σχετική νομοθεσία. Ο Ανάδοχος διασφαλίζει ότι το εν λόγω προσωπικό έχει λάβει σχετική εκπαίδευση όσον αφορά στη διαχείριση και προστασία των δεδομένων και έχει αναλάβει συμβατικές υποχρεώσεις τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελεί υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας, τόσο για τη διάρκεια όσο και μετά τη λήξη του παρόντος.

5. **Ασφάλεια και Εμπιστευτικότητα** : Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι παρέχει επαρκείς διαβεβαιώσεις για την εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, κατά τρόπο ώστε η επεξεργασία να είναι σύννομη και να διασφαλίζεται η προστασία των δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων και το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας έναντι των κινδύνων. Μεταξύ των μέτρων αυτών συμπεριλαμβάνονται τα εξής :

- (α) Η ψευδωνυμοποίηση και κρυπτογράφηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- (β) Η δυνατότητα διασφάλισης του απορρήτου, τις ακεραιότητας, τις διαθεσιμότητας και τις αξιοπιστίας των συστημάτων και των υπηρεσιών επεξεργασίας σε συνεχή βάση,
- (γ) Η δυνατότητα αποκατάστασης τις διαθεσιμότητας και τις πρόσβασης σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε εύθετο χρόνο σε περίπτωση φυσικού ή τεχνικού συμβάντος,
- (δ) Η διαδικασία για την τακτική δοκιμή, εκτίμηση και αξιολόγηση τις αποτελεσματικότητας των τεχνικών και των οργανωτικών μέτρων για τη διασφάλιση τις ασφάλειας τις επεξεργασίας.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος λαμβάνει ιδιαιτέρως υπόψη τους κινδύνους που προκύπτουν από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως η τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ αδείας κοινολόγηση ή προσπέλαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διαβιβάστηκαν, αποθηκεύτηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία η οποία θα μπορούσε να οδηγήσει σε σωματική, υλική ή μη υλική βλάβη και λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την αποτροπή αυτών.

6. **Υπεργολάβοι** : Ο Ανάδοχος δεν θα προσλάβει υπεργολάβους ή άλλον εκτελούντα για τη διενέργεια συγκεκριμένων δραστηριοτήτων επεξεργασίας για λογαριασμό του Δήμου, χωρίς προηγούμενη έγγραφη άδεια του Δήμου. Εφόσον παρασχεθεί η σχετική άδεια, οι ίδιες υποχρεώσεις όσον αφορά την προστασία των δεδομένων που προβλέπονται στο παρόν, επιβάλλονται στον υπεργολάβο ή άλλον εκτελούντα την επεξεργασία, μέσω σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος παραμένει πλήρως υπόλογος έναντι του Δήμου για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τόσο του ιδίου όσο και του υπεργολάβου ή άλλου εκτελούντα.

7. **Συνδρομή στην Υποχρέωση Λογοδοσίας** : Ο Ανάδοχος , λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει, συνδράμει τον Δήμο στη διασφάλιση τις ασφάλειας τις επεξεργασίας και ειδικότερα τις διαδικασίες (α) γνωστοποίησης στην Αρχή τυχόν παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, (β) ανακοίνωσης παραβίασης δεδομένων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ-ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ
 ΠΑΤΡ. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ Ε' 12, Τ.Κ. 56123, ΑΜΠ/ΠΟΙ

προσωπικού χαρακτήρα στα υποκείμενα των δεδομένων, (γ) εκτίμησης αντίκτυπου σχετικά με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και (δ) προηγούμενης διαβούλευσης με την Αρχή.

8. **Δικαιώματα Υποκειμένων των Δεδομένων :** Ο Ανάδοχος λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας, επικουρεί τον Δήμο με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του Δήμου να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων (ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης και διαγραφής, περιορισμού της επεξεργασίας, φορητότητας των δεδομένων και εναντίωσης),
9. **Παραβίαση Δεδομένων :** Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος την Επεξεργασία λαμβάνει γνώση ή έχει βάσιμους λόγους να πιστεύει ότι έχει λάβει ή ενδέχεται να λάβει χώρα τυχαία, μη εξουσιοδοτημένη ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, τροποποίηση, αποκάλυψη ή πρόσβαση σε προσωπικά δεδομένα του Δήμου, υποχρεούται να ενημερώσει Δήμο, χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και σε κάθε περίπτωση το αργότερο εντός σαράντα οκτώ ωρών (48) ωρών από τη στιγμή που έλαβε γνώση των σχετικών πληροφοριών. Η ενημέρωση αυτή περιλαμβάνει τουλάχιστον: (i) λεπτομερή περιγραφή της σχετικής παραβίασης της ασφάλειας των δεδομένων, (ii) το είδος των δεδομένων που αποτέλεσαν αντικείμενο παραβίασης, (iii) την ταυτότητα κάθε επηρεαζόμενου προσώπου (ή, όπου αυτή δεν μπορεί να προσδιορισθεί επακριβώς, τον κατά προσέγγιση αριθμό των επηρεαζόμενων υποκειμένων και των αρχείων, (iv) περιγραφή των πιθανών συνεπειών της παραβίασης της ασφάλειας (v) περιγραφή των μέτρων αντιμετώπισης που προτάθηκαν ή τελικώς ελήφθησαν από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία, συμπεριλαμβανομένων των κατάλληλων μέτρων για τον μετριασμό των πιθανών δυσμενών συνεπειών τις, και (vi) τέλος, κάθε άλλη πληροφορία που ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας μπορεί ευλόγως να ζητήσει σχετικά με την παραβίαση, μόλις αυτή συλλέγει ή καταστεί διαθέσιμη. Ο Ανάδοχος οφείλει να διερευνήσει αμέσως την παραβίαση ασφαλείας, να καταβάλει τη μέγιστη δυνατή προσπάθεια να εντοπίσει, μετριάσει αποτρέψει ή τις επιπτώσεις τις και, με τη σύμφωνη γνώμη του Δήμου, να προβεί σε ανάκτηση ή κάθε άλλη αναγκαία ενέργεια για την αποκατάσταση της παραβίασης.
10. **Διεξαγωγή Ελέγχου:** Ο εκτελών την Επεξεργασία (Ανάδοχος) θέτει στη διάθεση του Υπευθύνου Επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσής του προς τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στο παρόν και οφείλει να επιτρέπει και να διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον Δήμο ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον Δήμο.
11. **Ενέργειες κατά την Λήξη της Σύμβασης :** Μετά το πέρας της επεξεργασίας ο Ανάδοχος θα διαγράψει ή επιστρέψει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον Δήμο και θα διαγράψει τα υφιστάμενα αντίγραφα, σύμφωνα με τις οδηγίες του τελευταίου. Εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Στην



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ-ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ
ΠΑΤΡ. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ Ε' 12, Τ.Κ. 56123, ΑΜΠ/ΠΟΙ

περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει εγγράφως τον Δήμο σχετικά με την εκ του νόμου υποχρέωση διατήρησης, το είδος των προσωπικών δεδομένων που υποχρεούται να διατηρήσει καθώς και τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που λαμβάνει για την προστασία αυτών.

12. **Ευθύνη** : Στην περίπτωση που ο Δήμος θεωρηθεί υπεύθυνος για παραβίαση τις κείμενες νομοθεσίες περί προστασίας προσωπικών δεδομένων λόγω παραβίασης για οποιονδήποτε λόγο από τον ο Ανάδοχο των υποχρεώσεων της που απορρέουν από το παρόν Σύμφωνο ή την κείμενη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, ο Ανάδοχος ευθύνεται σε αποζημίωση έναντι του Δήμου για οποιοδήποτε κόστος, επιβάρυνση, αποζημίωση, πρόστιμα, έξοδα ή ζημία.
13. **Επικοινωνία** : Για οποιαδήποτε απορία, διευκρίνιση ή αίτημα σχετικά με το παρόν και εν γένει με την προστασία των προσωπικών δεδομένων, ο Ανάδοχος δύναται να επικοινωνεί με τον υπεύθυνο προστασίας δεδομένων (DPO) στο k.kokgas@ampelokipi-menemeni.gr και τηλ. 2313313694 (υπ' όψιν κου Κωνσταντίνου Κόγκα).

Ο Ανάδοχος

Με εντολή Δημάρχου

Ο Αντιδήμαρχος

Ζουντουρίδης Μιχαήλ

Βασίλειος Μανωλόπουλος