



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ
Μεσολόγγι 23.03.2026
Αρ. Πρωτ.: 8751

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΣΤΗ ΨΗΦΙΑΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ
PAYROLL**

Ποσού #1.860,00#€συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (24%)

Στο Δήμο Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου ως αναθέτουσα Αρχή που εδρεύει στην οδό Σταυροπούλου αρ. Τ.Κ:30200 ,Μεσολόγγι με Α.Φ.Μ.: 998505846, ΔΟΥ: Μεσολογγίου σήμερα 23^η ημέρα Δευτέρα του έτους 2026 οι παρακάτω υπογράφωντες:

α) Ο Δήμος Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου νομίμως εκπροσωπούμενος από τον Δήμαρχο Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου αυτού κ.Σπύρο Β.Διαμαντόπουλο στο εξής καλούμενος Φορέας και β) ΦΟΡΟΥΜ ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΗ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ που εδρεύει στην Ν.Αττική στην οδό Λιοσίων αριθ.117 (email: digitalinfo@forum-training.gr τηλ. 213 0340322) με Α.Φ.Μ. 099081263 , με ΓΕΜΗ 003474201000 , που εκπροσωπείται νόμιμα από τονκ. Ιωάννη Νικλήτσα με Α.Δ.Τ. ΑΡ 524705, (στο εξής ο «Ανάδοχος») συναποδέχθηκαν το κείμενο της τεχνικής περιγραφής με αριθμ.πρωτ.6916/09.03.2026 της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών /Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1

Η παρούσα σύμβαση αφορά στην ανανέωση της συνδρομής στη διαδικτυακή τράπεζα πληροφοριών για θέματα Μισθοδοσίας Προσωπικού, Κρατήσεων-Εισφορών & Αδειών Προσωπικού για ΟΤΑ και φορείς Δημοσίου: **Μισθοδοσία «Payroll Δημοσίου & ΟΤΑ» – Κατηγορία: Standard** μετά τη λήξη της τρέχουσας σύμβασης και για ένα (1) έτος, όπως αυτά περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή του Τμήματος Προμηθειών & Αποθήκης Δήμου (αρ.πρωτ.6916/09.03.2026) του Δήμου, στην οικονομική προσφορά του αναδόχου και στον παρακάτω πίνακα, έναντι του ποσού των 1.500,00€ πλέον Φ.Π.Α., ήτοι έναντι του ποσού των 1.860,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (24%).

Περιγραφή υπηρεσίας	Ετήσιο Κόστος χωρίς Φ.Π.Α. (€)
Ετήσια (12μηνη) συνδρομή στην Ψηφιακή Επιστημονική Τράπεζα Πληροφοριών Μισθοδοσία «Payroll Δημοσίου & ΟΤΑ» – Κατηγορία: Standard	1.500,00 €
Φ.Π.Α. 24%	360,00 €
Συνολική δαπάνη	1.860,00€

Τα απαιτούμενα για την υλοποίηση της υπηρεσίας μεταφορικά μέσα και υλικά, καθώς και το απαιτούμενο εργατοτεχνικό προσωπικό βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Παρεχόμενες υπηρεσίες:

- Πρόσβαση σε Ψηφιακή Τράπεζα Πληροφοριών με Νόμους, Εγκυκλίους & Αποφάσεις για θέματα Μισθοδοσίας Δημοσίου, Εισφορών – Κρατήσεων & Αδειών Προσωπικού.
- Αναλύσεις σχετικών Νόμων, Αποφάσεων & Εγκυκλίων
- Σχετικά Επιστημονικά Άρθρα από έγκυρους αρθρογράφους / επιστήμονες
- Ειδικό πεδίο «συχνών» Ερωτήσεων -Απαντήσεων για θέματα Μισθοδοσίας Κρατήσεων - Εισφορών και αδειών Προσωπικού έτσι ώστε να διευκολύνεται η καθημερινότητα των συνδρομητών της Υπηρεσίας Payroll Δημοσίου & ΟΤΑ
- Υποβολή γραπτών ερωτημάτων για θέματα Μισθοδοσίας Δημοσίου & Εισφορών - Κρατήσεων Πρόσβαση σε πεδίο “συχνών” Ερωτήσεων - Απαντήσεων, έτσι ώστε να διευκολύνεται η καθημερινότητα των συνδρομητών της Υπηρεσίας “Payroll Δημοσίου & ΟΤΑ”
- Δυνατότητα δωρεάν σε ειδικά εκπαιδευτικά προγράμματα με θεματικά αντικείμενα :Μισθοδοσία Προσωπικού Δημοσίου & ΟΤΑ
- Υποβολή -Απεικόνιση ΑΠΔ στον ΕΦΚΑ
- Οικονομικά στοιχεία ΔΑΥΚ
- ΕΡΓΑΝΗ II
- Καθεστώς αδειών Προσωπικού Δημοσίου
- Συμμετοχή σε Επίκαιρα meeting Training
- Δυνατότητα (3) τριών έως έξι (6) κωδικών πρόσβασης (password) στην Τράπεζα Πληροφοριών “Payroll Δημοσίου & ΟΤΑ”

Όροι χρήσης

Οι όροι χρήσης της παραπάνω βάσης δεδομένων περιγράφονται αναλυτικά στην ανωτέρω ηλεκτρονική διεύθυνση, αλλά και στην οικονομική προσφορά, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης.

Τρόπος παροχής της υπηρεσίας

Με την ανάθεση της υπηρεσίας αποστέλλονται κωδικοί χρήστη.

ΑΡΘΡΟ 2

Τα συμβατικά στοιχεία της υπηρεσίας κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Ο Προϋπολογισμός
2. Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
3. Η Τεχνική Έκθεση / Τεχνικές Προδιαγραφές
4. Η προσφορά της Αναδόχου εταιρείας

ΑΡΘΡΟ 3

Η υπηρεσία και οι προδιαγραφές της θα πρέπει να είναι σύμφωνη με όσα ορίζει η τεχνική περιγραφή με αρ.πρωτ.6916/09.03.2026 του Τμήματος Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου και η προσφορά της αναδόχου εταιρείας ..

Η παράδοση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και με όσα ορίζει η ορίζει η τεχνική περιγραφή με αρ.πρωτ. **6916/09.03.2026** του Τμήματος Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου .

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη για την έγκαιρη, σωστή και χωρίς οποιοδήποτε πρακτικό πρόβλημα για τον Δήμο και τον αρμόδιο για την παρακολούθηση και παραλαβή της εν λόγω υπηρεσίας. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προτείνει την τέλεια απόρριψη της παραλαμβανόμενης υπηρεσίας και την απο- κατάσταση των όποιων αποκλίσεων αυτής.

Για κάθε ατύχημα ή δυστύχημα στο προσωπικό του αναδόχου ή σε τρίτους ή οποιαδήποτε ζημιά που προκαλείται από τον ανάδοχο βαρύνεται αποκλειστικά ο ίδιος.

Σε καμία περίπτωση δε δύναται να επιβαρυνθεί ο Δήμος με αποζημίωση για ζημιές ή ατυχήματα που προκαλούνται από το προσωπικό του αναδόχου και των μεταφορικών μέσων που αυτός χρησιμοποιεί για την παροχή της υπηρεσίας, ενώ αυτός είναι ο εξ' ολοκλήρου υπεύθυνος αστικής και ποινικής ευθύνης για τα τυχόν προαναφερθέντα ατυχήματα και φθορές, σύμφωνα με το Άρθρο 210 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 4

Η συμβατική δαπάνη προβλέπεται και καλύπτεται από την πίστωση που περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό εξόδων του Δήμου έτους **2026 (Α.Λ.Ε.: 000.2420927)**.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκδώσει ηλεκτρονικό τιμολόγιο μέσω του κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ). Η αμοιβή καταβάλλεται με την παράδοση των κωδικών χρήστη από τον Ανάδοχο στον Δήμο. Η παροχή της υπηρεσίας συνίσταται ουσιαστικά στη δυνατότητα χρησιμοποίησης της βάσης δεδομένων, η οποία παρέχεται μέσω του διαδικτύου.

Με την παράδοση των κωδικών ο Προϊστάμενος του Τμήματος καλείται να διαπιστώσει εάν οι κωδικοί λειτουργούν κανονικά και εξασφαλίζουν την πρόσβαση σε όλες τις υπηρεσίες της βάσης δεδομένων. Το συμβατικό τίμημα θα καταβληθεί στον ανάδοχο **εφάπαξ**, μετά την παραλαβή της υπηρεσίας, την έκδοση και κατάθεση τιμολογίου στο τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου και την κατάθεση πλήρους φακέλου δικαιολογητικών, προκειμένου να εκκαθαριστεί η δαπάνη (Ν.4583/18). Σε περίπτωση κατάθεσης του σχετικού τιμολογίου κατά το τελευταίο 20/ήμερο του ημερολογιακού έτους, τότε τα σχετικά τιμολόγια, λόγω λήξης του οικονομικού έτους θα εξοφλούνται το επόμενο οικονομικό έτος, μετά την ολοκλήρωση των απαιτούμενων διαδικασιών έναρξης του επόμενου οικονομικού έτους. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα προβλεπόμενα στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της ανάθεσης, πλην του Φ.Π.Α. που βαρύνει τον Δήμο. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει κατόπιν θεώρησης του σχετικού χρηματικού εντάλματος από όλες τις αρ- μόδιες υπηρεσίες. Οι τιμές της προσφοράς του αναδόχου είναι σταθερές και αμετάβλητες σ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5

Για την εκτέλεση της υπηρεσίας εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.), του Ν. 4412/2016, καθώς και της κείμενης νομοθεσίας. Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με την υπ.αριθμ.6916/09.03.2026 τεχνική περιγραφή του Τμήματος Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου και την προσφορά του αναδόχου. **Η επίβλεψη και η παραλαβή της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί από το αρμόδιο Τμήμα που αιτήθηκε την ανανέωση της συνδρομής , ήτοι από το Τμήμα Μισθοδοσίας & Παροχών .**

ΑΡΘΡΟ 6

Για την επίλυση κάθε διαφωνίας, μετά την υπογραφή της παρούσης συμβάσεως μεταξύ των συμβαλλομένων, θα εφαρμοστούν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 3852/2010, οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.) που είναι σε ισχύ, καθώς και της κείμενης Νομοθεσίας.

Οι ανωτέρω όροι και προϋποθέσεις χρήσης του Δικτύου, καθώς και οποιαδήποτε τροποποίηση, αλλαγή ή αλλοίωσή τους διέπονται και συμπληρώνονται από το ελληνικό δίκαιο, το δίκαιο της ευρωπαϊκής ένωσης και τις σχετικές διεθνείς συνθήκες.

Οποιαδήποτε διάταξη των ανωτέρω όρων καταστεί αντίθετη προς το νόμο, παύει αυτοδικαίως να ισχύει και αφαιρείται από το παρόν, χωρίς σε καμία περίπτωση να θίγεται η ισχύς των λοιπών όρων.

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα, τα οποία αφού αναγνώσθηκαν από τους συμβαλλομένους, υπογράφηκαν και έλαβαν τρία (3) ο Δήμος και ένα (1) ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

ΣΠΥΡΟΣ Β.ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ

**ΦΟΡΟΥΜ ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΗ &
ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΕ**

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος
Ιωάννης Νικλήτσας

