



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ : Λ. Μαραθώνος 29 & Α. Διάκου
Τ.Κ. 14565, Άγιος Στέφανος
Πληροφορίες Φωτ.Θεοδοσιάδου
τηλ.: 2132030638
φαξ: 2132030630
e-mailtheodosiadou@dionysos.gr

Άγιος Στέφανος 10 / 3/2026
Αριθ. Πρωτ 8149

ΣΥΜΒΑΣΗ

**Προμήθεια αντικειμένων και ταχυδρομικών υπηρεσιών έκδοση / εκτύπωσης ,
εμφακέλωσης και αποστολής ταχυδρομικών αντικειμένων Ομάδα Α (Α1 &Α2)**

(συνολικού ποσού 7.592,77€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

Σήμερα τη 10 -3-2026 στο Κεντρικό Δημαρχείο του Δήμου Διονύσου οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

1. Ο Δήμος Διονύσου, που εδρεύει στον Άγιο Στέφανο επί της Λεωφ. Λίμνης Μαραθώνος 29 & Αθανασίου Διάκου 1, Τ.Κ. 14565 Άγιος Στέφανος, με ΑΦΜ 997690910 στη ΔΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από την Αντιδήμαρχο Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων & Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης κ. Λαμπρινή Νούση, που ενεργεί στο παρόν ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου Διονύσου και θα αποκαλείται εφεξής στην παρούσα σύμβαση «**ΔΗΜΟΣ**» και

2. Η εταιρία ΜΒSΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΜΒSΣΟΛΥSΙΟΝSΑ.Ε) με Α.Φ.Μ.: 801710034,ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ,ΠΕΙΡΑΙΩS 74Α, ΤΚ 185 47 με Α.Μ. Γ.Ε.ΜΗ. 161934707000 που εκπροσωπείται νόμιμα από τον Χαράλαμπο Κωνσταντινίδη του Νικολάου με ΑΔΤ Α0144023 και θα καλείται εφεξής χάριν συντομίας “**Ανάδοχος**”.

Τα ανωτέρω συμβαλλόμενα μέρη, όπως αυτά παρίστανται και εκπροσωπούνται στην παρούσα σύμβαση, αμοιβαία συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα:

Ο ΠΡΩΤΟΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ ΕΧΟΝΤΑΣ ΥΠΟΨΗ:

- Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010.
- Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016.
- Τις διατάξεις του Ν.4782/2021, όπως ισχύει (ΦΕΚ 36/9.3.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημόσιων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη , τις υποδομές και την υγεία »με τις διατάξεις του οποίου τροποποιήθηκαν διατάξεις του Ν. 4412/2016(Α' 147).
- Τις διατάξεις της παρ.9 του άρθρου 209 του Ν.3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ.13 του άρθρου 20 του Ν.3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ.1 του άρθρου 377 του Ν.4412/2016.
- Την παρ.4 του άρθρου 209 του Ν.3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/2007.
- Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (Πρόγραμμα Κλεισθένης).
- Την 445/23-10-2025 (ΑΔΑ:Ψ8ΖΜΩ93-5ΛΝ) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η 2/2025 μελέτη, όπως συντάχθηκε από τη Διεύθυνση Εσόδων και Περιουσίας και οι όροι διακήρυξης για την Προμήθεια ταχυδρομικών υπηρεσιών (ταχυδρομικά τέλη), με τη διαδικασία Ανοικτού ηλεκτρονικού Διαγωνισμού .
- Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με την υπ' αριθμ. 794/20-10-2025 (ΑΔΑ:9ΥΠΘΩ93-ΠΒΕ) Απόφαση Ανάλυσης Δαπάνης έτους 2025 ποσού 8.231,76 € στον Κ.Α 10.6615.0001 με τίτλο « Έκδοση εκτύπωση και εμφακέλωση Ατομικών Ειδοποιήσεων »& 2026 ποσού 29.067,44€
- Το υπ' αριθμ. 25REQ017765692 2025-10-20 πρωτογενές αίτημα με CPV: 64110000-0 «Ταχυδρομικές Υπηρεσίες».
- Την υπ' αριθμ.3344/37090/3-11-2025 (ΑΔΑ: 6ΗΚ9Ω93-ΡΤΧ) 25PROC017848811 2025-11-03 διακήρυξη .
- Την υπαριθ 546/2025 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής για την έγκριση του Νο 1 πρακτικού και την ανάδειξη προσωρινού αναδόχου .
- Την υπαριθ 46/2026 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής για την έγκριση του Νο 2 πρακτικού και την ανάδειξη οριστικού αναδόχου .
- Την υπαριθ . 6313/24-02-2026 πρόσκληση υπογραφής σύμβασης .
- υπ' αριθ. ΒΤΔ097065/Β-3-3-2026 εγγυητική επιστολή της ΕΘΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ ποσού 1.203,20 ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού
- Το ότι ο δεύτερος συμβαλλόμενος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις πλην του αναλογούντος Φ.Π.Α.

ΑΝΑΘΕΤΕΙ

Στον δεύτερο συμβαλλόμενο «ΑΝΑΔΟΧΟ», την **Προμήθεια αντικειμένων και ταχυδρομικών υπηρεσιών έκδοση / εκτύπωσης , εμφακέλωσης και αποστολής ταχυδρομικών αντικειμένων Ομάδα Α (Α1 & Α2)** όπως ειδικότερα περιγράφεται στην υπ' αριθ. 02/2025 μελέτη της Διεύθυνσης Εσόδων και Περιουσίας και την υποβληθείσα

οικονομική προσφορά του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος με την παρούσα σύμβαση:

Άρθρο 1ο Αντικείμενο έργου

ΟΜΑΔΑ Α1 Παροχή υπηρεσιών υβριδικού ταχυδρομείου (εφεξής για συντομία ΥΤ)

Η παραγωγή φυσικής επιστολής και η εμφακέλωση, μετά την αποστολή ηλεκτρονικών αρχείων από το Δήμο στον πάροχο (προμηθευτή) της υπηρεσίας για τη μαζική παραγωγή Ατομικών Ειδοποιήσεων προς χρήση. Σε κάθε περίπτωση τα ηλεκτρονικά αρχεία θα φέρουν ένδειξη αναφορικά σε συστημένη αποστολή και σύμφωνα με το βάρος τους.

Οι όροι παροχής των υπηρεσιών ΥΤ στο Δήμο καθορίζονται με βάση τη νομοθεσία για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών.

ΟΜΑΔΑ Α2: Παροχή υπηρεσιών υβριδικού ταχυδρομείου (εφεξής για συντομία ΥΤ). Η παραγωγή φυσικής επιστολής και η εμφακέλωση, μόνο με την αποστολή ενός ηλεκτρονικού μηνύματος από το Δήμο στον πάροχο (προμηθευτή) της υπηρεσίας για τη μαζική παραγωγή εντύπων προς χρήση. Εν προκειμένω τα έντυπα είναι τα ειδοποιητήρια ύδρευσης όπου ενσωματώνουν έντυπο ταχυπληρωμής του λογαριασμού ύδρευσης, ενώ είναι δυνατή και η χρήση της υπηρεσίας για την παροχή πληροφόρησης των παραληπτών με την εκτύπωση πρόσθετης σελίδας (ένθετο). Οι όροι παροχής των υπηρεσιών ΥΤ στο Δήμο καθορίζονται με βάση τη νομοθεσία για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών.

Άρθρο 2ο Περιγραφή εργασιών

Περιγραφή εργασιών Ομάδας Α1

1. Ο Ανάδοχος έχει αρχικά την υποχρέωση να παραδώσει στην Υπηρεσία του Δήμου δέσμες barcode σύμφωνα με τις ανάγκες του εκάστοτε αρχείου συστημένων επιστολών.
2. Παραλαβή ηλεκτρονικών αρχείων δεδομένων μορφής txt ή MSExcel από τον Ανάδοχο.
3. Παραλαβή του ηλεκτρονικού αρχείου σε μορφή 'word' με τα σταθερά – κοινά πεδία της ειδοποίησης.
4. Παραλαβή ηλεκτρονικού αρχείου με το λογότυπο του Δήμου.
5. Δημιουργία εκτυπωτικού αρχείου Ατομικών Ειδοποιήσεων / ανά αρχείο.
6. Εκτύπωση ειδοποιητηρίων με μαύρο μελάνι σε Α4 χαρτί λευκό, στην Α' και στη Β' όψη (όπου χρειαστεί) με ένα (1) χρώμα, μαύρο.
7. Εμφακέλωση των εκτυπωμένων ειδοποιήσεων βάσει κάθε ηλεκτρονικού αρχείου.
8. Παράδοση – προώθηση των ταχυδρομικών αντικειμένων προς αποστολή στην υπηρεσία του επιστολικού ταχυδρομείου διακριτά με κατηγορία αποστολής (συστημένη και ανάλογα το βάρος της).

Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει για την προμήθεια επαρκούς αριθμού υλικού ήτοι:

- Φακέλων DL, τεμαχίων διαστάσεων 110mmx 230mm με παράθυρο και εκτύπωση σε ένα (1) χρώμα του λογοτύπου και των στοιχείων του Δήμου και το τύπωμα της εταιρείας (ενδεικτικά ΕΛ.ΤΑ)
- Λευκών φύλλων μεγέθους Α4 για εκτύπωση και στις δύο όψεις, με χρώμα (1) μαύρο.

Στο σύνολο των υπό προμήθεια υπηρεσιών του ΥΔ περιλαμβάνονται επίσης και οι κάτωθι εργασίες οι οποίες είναι άρρηκτα συνδεδεμένες με το αντικείμενο, ήτοι:

1. Εργασίες αρχικοποίησης και προετοιμασίας εκτυπώσεων (με την πρώτη αποστολή αρχείων προς εκτύπωση).
2. Διαμόρφωση αρχείου, όταν απαιτείται.
3. Διαμόρφωση γραφικών / μακέτας, όταν απαιτείται.

4. Αποστολή ηλεκτρονικού αρχείου ειδοποιητηρίων σε μορφή pdf στο Τμήμα Ταμειακής, με δυνατότητα αναζήτησης βάσει του ονοματεπωνύμου ή/και του κωδικού του οφειλέτη, για να είναι δυνατή η επανεκτύπωση της Ατομικής Ειδοποίησης.
5. Αποστολή λίστας στο Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας επιστρεφόμενης αλληλογραφίας συνοδευόμενη με την αιτιολογία αδυναμίας παράδοσης

Όπως οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου μεριμνούν για την έγκαιρη βεβαίωση των χρηματικών καταλόγων και τη διαμόρφωση των ηλεκτρονικών αρχείων προς αποστολή στον Ανάδοχο, ομοίως ο Ανάδοχος υπηρεσιών ΥΤ αφού λάβει τα σχετικά αρχεία, μεριμνά για την έγκαιρη εκτύπωση – εμφακέλωση και παράδοση προς αποστολή των ταχυδρομικών αντικειμένων σε χρόνο ο οποίος σε κάθε περίπτωση δεν θα υπερβαίνει τις δεκατέσσερις (14) ημερολογιακές ημέρες, από την οριστικοποίηση των εντολών προς την ανάδοχο, περιλαμβανομένων όλων των συνήθων επικουρικών και πρόσθετων εργασιών που περιλαμβάνονται στο ΥΤ. Ο χρόνος αυτός νοείται από την ημέρα αποστολής του ηλεκτρονικού αρχείου από το Δήμο και έως την ημέρα παράδοσης των αντικειμένων προς αποστολή από τον Ανάδοχο, όπου του έχει υποδείξει ο Δήμος.

Περιγραφή εργασιών Ομάδας Α2

1. Παραλαβή του ηλεκτρονικού αρχείου δεδομένων μορφής txt ή MSExcel από τον Ανάδοχο.
2. Δημιουργία εκτυπωτικού αρχείου ειδοποιητηρίων / ταχυπληρωμών
3. Εκτύπωση ειδοποιητηρίων με μαύρο μελάνι στην Α' και στη Β' όψη, σε προεκτυπωμένα φύλλα με δύο (2) συν ένα (1) χρώματα και ένα (1) χρώμα πίσω.
4. Εκτύπωση ενημερωτικών εντύπων με μαύρο μελάνι σε μία όψη λευκού φύλλου (εάν ζητηθεί από το Δήμο).
5. Εμφακέλωση των εκτυπωμένων ειδοποιητηρίων / ταχυπληρωμών βάσει του ηλεκτρονικού αρχείου και των εκτυπωμένων πληροφοριακών εντύπων (δεύτερο φύλλο), εάν ζητηθεί από το Δήμο.
6. Παράδοση – προώθηση των ταχυδρομικών αντικειμένων προς αποστολή (επιστολικό ταχυδρομείο) στους παραλήπτες τους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει για την προμήθεια επαρκούς αριθμού υλικού ήτοι:

9. Φακέλων DL διαστάσεων 110 X 230 mm με παράθυρο και εκτύπωση σε ένα χρώμα των στοιχείων του Δήμου.
10. Φύλλων ειδοποιητηρίων / ταχυπληρωμών με δύο (2) συν ένα (1) χρώματα και ένα (1) χρώμα πίσω, μεγέθους Α4.
11. Λευκών φύλλων μεγέθους Α4 για επιπλέον εκτύπωση πληροφοριακών επιστολών.

Στο σύνολο των υπό προμήθεια υπηρεσιών του ΥΔ περιλαμβάνονται επίσης και οι κάτωθι εργασίες οι οποίες είναι άρρηκτα συνδεδεμένες με το αντικείμενο, ήτοι:

- Εργασίες αρχικοποίησης και προετοιμασίας εκτυπώσεων (με την πρώτη αποστολή αρχείων προς εκτύπωση).
- Διαμόρφωση αρχείου, όταν απαιτείται.
- Διαμόρφωση γραφικών / μακέτας, όταν απαιτείται.

Όπως οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου μεριμνούν για την έγκαιρη βεβαίωση των χρεώσεων ύδρευσης και τη διαμόρφωση ηλεκτρονικού αρχείου προς αποστολή στον Ανάδοχο, ομοίως ο Ανάδοχος υπηρεσιών ΥΤ μεριμνά για την έγκαιρη εκτύπωση – εμφακέλωση και παράδοση προς αποστολή των ταχυδρομικών αντικειμένων σε χρόνο ο οποίος σε κάθε περίπτωση δεν θα υπερβαίνει τις δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες, περιλαμβανομένων όλων των συνήθων επικουρικών και πρόσθετων εργασιών που περιλαμβάνονται στο ΥΤ. Ο χρόνος αυτός νοείται από την ημέρα αποστολής του ηλεκτρονικού αρχείου από το Δήμο και έως την ημέρα παράδοσης των αντικειμένων προς αποστολή από τον Ανάδοχο.

Άρθρο 3ο Διάρκεια ισχύος της σύμβασης

ΕΝΑΡΞΗ: Από την ημερομηνία Υπογραφή της / /2025

ΛΗΞΗ: Δέκα πέντε μηνών (15) από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης ή έως της εξαντλήσεως του συμβατικού αντικειμένου.

Άρθρο 4ο Τρόπος Πληρωμής

Αμφότεροι οι συμβαλλόμενοι αποδέχονται ως τίμημα των υπηρεσιών το ποσό των ΕΥΡΩ #7.592,77# συμπ/νου του αναλογούντος ΦΠΑ που βαρύνει τον «ΑΝΑΔΟΧΟ» και συγκεκριμένα:

ΟΜΑΔΑ Α: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

ΟΜΑΔΑ Α1 : ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΒΡΙΔΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
Αρχικές εργασίες προετοιμασίας και διαμόρφωσης Ηλεκτρονικού Αρχείου	0	1	0
Επιπλέον διαμόρφωση αρχείου	0	2	0
Επιπλέον αλλαγή γραφικών	0	4	0
1 ΦΑΚΕΛΟ+1 ΦΥΛΛΟ	0,038	20.000	760,00
ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΦΥΛΛΑ	0,017	20.000	340,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α1			1.100,00

ΟΜΑΔΑ Α2 : ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
Υπηρεσίες ΥΤ ανά αντικείμενο (εκτύπωση σε Α & Β όψη)	0,044	84.000	3.696,00
Επιπλέον σελίδα (εκτύπωση Α & Β όψης)	0,0158	84.000	1.327,00
Εργασία Αρχικοποίησης	0	1	0
διαμόρφωση Αρχείου	0	3	0
Αλλαγή Γραφικών Μακέτας	0	2	0
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α2			5.123,20

ΣΥΝΟΛΟ (Α1 έως Γ)	6.123,20
ΦΠΑ 24%	1.469,57
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	7.592,77

Ολογράφως: Επτά χιλιάδες πεντακόσια ενενήντα δύο ευρώ και εβδομήντα επτά λεπτά συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. (7.592,77€).

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΣΗΣ :

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΥ/ΣΜΟΥ	ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΟ ΠΡΟΥ/ΣΜΟΥ	ΦΟΡΕΑΣ	CPV	ΟΝΟΜΑΣΙΑ CPV
1007.E84903.0001	ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ	λοιποί	9ΥΠΘΩ93-ΠΒΕ	ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	64110000-0	Ταχυδρομικές Υπηρεσίες

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά το πέρας των Υπηρεσιών στο τέλος κάθε μήνα, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά, όπως ορίζει η νομοθεσία

Άρθρο 5ο Τροποποίηση σύμβασης κατά την διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Άρθρο 6ο Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Ο Δήμος μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν.4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Άρθρο 7ο – Επίλυση Διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, ο Δήμος και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 11 (Απορριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 8ο – Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Δ/νση Περιουσίας και Εσόδων, η οποία και θα εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή, συντάσσοντας το αναγκαίο πρακτικό, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 9ο – Προσωπικά δεδομένα

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεσμεύονται να τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το εκάστοτε ισχύον ενωσιακό και εθνικό νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο περί προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και, συγκεκριμένα, τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (εφεξής «ΓΚΠΔ») και τον Ν.4624/2019 (ΦΕΚ Α΄ 137/2019), καθώς και τις πράξεις (αποφάσεις, οδηγίες και κατευθυντήριες γραμμές) της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων.

Άρθρο 10ο - Λοιποί όροι

Ρητά συμφωνείται ότι δεν είναι δυνατή η μονομερής μεταβολή των όρων της παρούσας σύμβασης. Κάθε τροποποίηση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης αυτής θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο με έγγραφα και κατόπιν συμφωνίας των δύο μερών.

Η παρούσα συντάσσεται, διέπεται και τυγχάνουν εφαρμογής, άπαντες οι γενικοί, ειδικοί όροι και προϋποθέσεις της υπ' αριθ. 2/2025 μελέτης της Δ/νσης Περιουσίας και Εσόδων, σε συνδυασμό με την υποβληθείσα προσφορά (οικονομική & τεχνική) του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ», που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της σύμβασης αυτής.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση του «ΔΗΜΟΥ».

Αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε το κείμενο της συμβάσεως οι δύο συμβαλλόμενοι υπέγραψαν τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα αυτής, τρία (3) από αυτά κρατήθηκαν από τον «ΔΗΜΟ», το ένα (1) το έλαβε η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ».

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την ΜΒSSOLUTIONS Α.Ε

Η Αντιδήμαρχος Οικονομικών Πόρων,

& Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ

ΛΑΜΠΡΙΝΗ ΝΟΥΣΗ