

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Στο Δήμο Λοκρών σήμερα 03-03-2026, ημέρα Τρίτη οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

- 1) Ο Δήμος Λοκρών νομίμως εκπροσωπούμενος από το Δήμαρχο αυτού κ. Αθανάσιου Λ. Ζεκεντέ και
 - 2) Η εταιρεία ERGOTRAK (ΑΦΜ 094394592 με έδρα Θέση Πάτημα - Μαγούλα & Δ.Ο.Υ. ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ) ,
- Συμφώνησαν τα παρακάτω:

Ο Δήμαρχος, ως εκπρόσωπος του Δήμου, βάσει του 86 παρ.1α Ν.3463/06, και έχοντας υπόψη:

- 1) τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.).
- 2) τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08.
- 3) τις διατάξεις των άρθρων 116,118 και 120 του Ν.4412/2016.
- 4) την με αριθμ. πρωτ. 305/7779/03-03-2026 απόφαση του Δημάρχου με την οποία έγινε η απευθείας ανάθεση προμήθειας << ανταλλακτικών για επισκευή μεταφορικών μέσων της υπηρεσίας καθαριότητας – Η/Φ του Δήμου Λοκρών >> στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς των # 3.474,89 # ευρώ με Φ.Π.Α., για την επισκευή του αριθ. ΚΗΗ 7093 οχήματος του Δήμου Λοκρών.

Συνάπτει με τον δεύτερο συμβαλλόμενο, καλούμενο στο εξής «ανάδοχος/προμηθευτής», σύμβαση με τους παρακάτω όρους:

ΑΡΘΡΟ 1ο : ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΟΣΟΤΗΤΑ-ΤΙΜΗ

Ως αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ορίζεται η προμήθεια « ανταλλακτικών για επισκευή μεταφορικών μέσων της υπηρεσίας καθαριότητας – Η/Φ του Δήμου Λοκρών » για τις ανάγκες των οργανικών μονάδων. Η προμήθεια θα είναι σύμφωνη με τη τεχνική προσφορά του αναδόχου σε συνδυασμό με την οικονομική του προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 2ο : ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Τα αναφερόμενα στο άρθρο 1ο είδη, θα παραδοθούν στο κτίριο του :

Δήμου επί της οδού Ανώνυμη (Κεντρική αποθήκη Πιλάτου)

Η παράδοση των ειδών θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι τις 09-03-2026.

Η παράδοση των ειδών θα γίνει συνολικά.

Σε περίπτωση παραγγελίας ειδών τα οποία δε δύνανται να παραδοθούν εντός του ανωτέρου χρονικού διαστήματος, ο προμηθευτής οφείλει να ενημερώσει την Υπηρεσία για το χρόνο παράδοσης των εν λόγω ειδών, ο οποίος δεν πρέπει να ξεπερνά τις δέκα (10) ημέρες από την παραγγελία. Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή στα γραφεία ή στην αποθήκη κάθε Υπηρεσίας. Οποιαδήποτε παραγγελία εκτελείται από τον Προμηθευτή μετά από την αποστολή ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ από τους αρμόδιους προς τούτο υπαλλήλους του Τμήματος προμηθειών. Η λήψη του ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ θα επιβεβαιώνεται από τον Προμηθευτή. Το τιμολόγιο συνοδευόμενο από τα απαραίτητα σχετικά θα παραδίδεται από τον Προμηθευτή στο Τμήμα προμηθειών στον ισόγειο του όροφο του κτιρίου όπου στεγάζονται οι Κεντρικές Υπηρεσίες (Διοικητικές-Οικονομικές). Η παρακολούθηση της προμήθειας των ειδών και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του αναδόχου, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων των Υπηρεσιών για λογαριασμό των οποίων εκτελείται η συγκεκριμένη προμήθεια. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης, να προμηθευτεί εγκαίρως τα υλικά και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Τα αναλώσιμα υλικά που θα βρεθούν κατά τον έλεγχο παραλαβής και μετά, κατά την περίοδο της χρησιμοποίησής τους, ακατάλληλα θα επιστραφούν στον προμηθευτή, ο οποίος έχει υποχρέωση να τα αντικαταστήσει εντός δέκα (10) ημερών.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 2063 και 2074 του Ν 4412/16.

ΑΡΘΡΟ 3ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Όλες οι πληρωμές γίνονται σε ευρώ, με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

2. Κατά την εξόφληση, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει :

- α) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.
- β) Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας.
- γ) Αντίγραφο ποινικού μητρώου του εκπροσώπου της επιχείρησης.

3. Κατά τις πληρωμές θα παρακρατείται από τον Ανάδοχο:

α. 0,02% υπέρ του Δημοσίου, στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Δ/νσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών η οποία υπολογίζεται επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και παρακρατείται από κάθε πληρωμή (αρ.36 παρ.6 ν.4412/16).

β. 0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (αρ.30 Ν.4912/2022) και

γ . 4% φόρος εισοδήματος (άρθρο 64 παρ 2 Ν. 4172/2013).

Οι παραπάνω πληρωμές θα πραγματοποιηθούν, κάθε μήνα, μετά την υποβολή:

1. του πρακτικού οριστικής, ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής των προμηθειών.
 2. του τιμολογίου Πώλησης από τον Ανάδοχο.
 3. εξοφλητικής απόδειξης του αναδόχου αν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη <<Εξοφλήθηκε>>
- Η συνολική δαπάνη της προμήθειας θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2026, και συγκεκριμένα υπάρχει η με αριθμ. 315/28-01-2026 περί δέσμευσης πίστωσης για την προμήθεια « ανταλλακτικών για επισκευή μεταφορικών μέσων της υπηρεσίας καθαριότητας – Η/Φ του Δήμου Λοκρών » με α/α Α/315 καταχώρισης στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής.

Σύμφωνα με την παρ.2γ' της Αριθμ.ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/23 (ΦΕΚ 2385 Β/12-4-2023-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 3061 Β/9-5-23) με θέμα : Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τιμολόγια που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων (PEPPOL) και τον εθνικό μορφότυπο κατά τα οριζόμενα στον ν.4601/2019 και στην ΚΥΑ 63446/2021 ως ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι δεν συνιστούν ηλεκτρονικό τιμολόγιο, τα τιμολόγια των κάτωθι περιπτώσεων ι ως iv, και ως εκ τούτου δεν υπάρχει δυνατότητα αποδοχής τους προς πληρωμή

i. Απλό αρχείο εικόνας (jpeg/png)

ii. Σκαναρισμένο έγχαρτο τιμολόγιο σε μορφή pdf ή άλλη μορφή που αποστέλλεται με ηλεκτρονικά μέσα.

iii. Τιμολόγιο που εκδίδεται μέσω της εφαρμογής "timologio" της ΑΑΔΕ η οποία παρέχει τη δυνατότητα στους οικονομικούς φορείς μηχανογραφικής έκδοσης και αυτόματης διαβίβασης τιμολογίων στην πλατφόρμα myData της ΑΑΔΕ.

iv. Τιμολόγιο που δεν έχει δρομολογηθεί στον Δήμο Λοκρών μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ)

Για την πληρωμή του αναδόχου απαραίτητη προϋπόθεση είναι η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.4601/2019

Η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου γίνεται αποκλειστικά μέσω των πιστοποιημένων παρόχων ηλ.τιμολόγησης που αναρτώνται στον παρακάτω ιστότοπο:

<https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice/parohoi-ypiresion-ilektronikis-timologisis>.

ΑΡΘΡΟ 4ο: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

α) να παραλάβει το υλικό,

β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

γ) να απορρίψει το υλικό

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της προμήθειας, καθώς και η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, που έχει ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται ως κατά Νόμο αρμόδιο, για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 208 «παραλαβή υλικών» και 209 «χρόνος παραλαβής υλικών» του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 5ο : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις του Δήμου.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Δήμο οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

3. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Δ/νση του Δήμου.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας προμήθεια των υλικών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

6. Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζητημάτων που τυχόν προκύψουν, ο Ανάδοχος ορίζει ως εκπρόσωπο του τον υπεύθυνο λογιστήριου, προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με τον εκπρόσωπο της Αρμόδιας Υπηρεσίας για την οποία γίνεται αυτή η προμήθεια.

7. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δικαίωμα της Ένωσης, το εθνικό δικαίωμα, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 6ο : ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του Δήμου, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 8ο : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης, Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 9ο : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς της παρούσης συμβάσεως αρχίζει από την υπογραφή της, ήτοι από 03-03-2026 και μέχρι την παράδοση του συνόλου των υπό προμήθεια ειδών, η οποία πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι 09-03-2026.

ΑΡΘΡΟ 10ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:
 - α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16,
 - β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκέυασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν.4412/16,
2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:
 - α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
 - β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).
3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν.4412/16 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 11ο : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία, κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Φθιώτιδας αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους. Σε πίστωση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, το δε άλλο επιδόθηκε στον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Λ. ΖΕΚΕΝΤΕΣ