



ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Ερατεινή, 31/12/2025

Αριθ. Πρωτ.: 11411

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΦΩΚΙΔΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΟΥΡΙΔΟΣ

**ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ με προμήθεια υλικών.
(συνολικού ποσού 12.648,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)**

Στην Ερατεινή, σήμερα στις 31 του μηνός Δεκεμβρίου, του έτους 2025, ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη μεταξύ:

- Του Δήμου Δωρίδος, ο οποίος νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟ ΔΗΜΗΤΡΙΟ, Δήμαρχο Δωρίδος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», που για λόγους συντομίας στο παρόν συμφωνητικό θα αναφέρεται ως “εργοδότης” και
- Του οικονομικού φορέα: Δημητρόπουλος Δημήτριος, Εμπόριο - Επισκευές μηχανών γραφείου, Μεναίχμου 3, ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ, ΑΦΜ 038294285 – ΔΟΥ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ, που για λόγους συντομίας στο παρόν συμφωνητικό θα αναφέρεται ως “ανάδοχος”,

και έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του Ν.4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
2. τις διατάξεις του Ν.3463/06 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ιδίως του άρθρου 209,
3. τις διατάξεις του Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
4. τις διατάξεις του Ν.4555/18 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] -Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων

25SYMV018293023 2025-12-31

σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»

5. τις διατάξεις του Ν.4270/14 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
6. τις διατάξεις της Κ.Υ.Α. 76928/21 «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
7. τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
8. τις διατάξεις της παραγράφου Ζ' του άρθρου 1 του Ν.4152/13 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013»,
9. Το πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ: 25REQ018231129.
10. Την υπ' αριθ. 10951/18-12-2025 μελέτη, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 11130/22-12-2025 απόφαση του Δημάρχου.
11. Το υπ' αριθ. 11133/22-12-2025 τεκμηριωμένο αίτημα του Δημάρχου.
12. Τον προϋπολογισμό του Δήμου και συγκεκριμένα την εξειδικευμένη πίστωση του ΚΑ 10-6264.001 & Κ.Α. 70-6264.001 με τίτλο: Συντήρηση και επισκευή Η/Υ, Φωτοτυπικών κλπ μηχανών γραφείου.
13. Την Βεβαίωση (11134/22-12-2025) Π.Ο.Υ Πολυετους Υποχρέωσης ποσού 15.296.00€, η οποία καταρτίσθηκε από τη Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών, υπεγράφη από τον Π.Ο.Υ και θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό οικ.έτους 2025 κατά 0,00€ και τον προϋπολογισμό οικ.έτους 2026 κατά 15.296.00€, λαμβάνοντας ΑΔΑ: Λ7ΜΞΩ9Ζ-Ν5Ω και ΑΔΑΜ: 25REQ018237538 με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε η σχετική πίστωση (ΚΑ 10-6264.001).
14. Την Βεβαίωση (11135/22-12-2025) Π.Ο.Υ Πολυετους Υποχρέωσης ποσού 10.000.00€, η οποία καταρτίσθηκε από τη Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών, υπεγράφη από τον Π.Ο.Υ και θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό οικ.έτους 2025 κατά 0,00€ και τον προϋπολογισμό οικ.έτους 2026 κατά 10.000.00€, λαμβάνοντας ΑΔΑ: ΨΧ1ΕΩ9Ζ-6ΣΙ και ΑΔΑΜ: 25REQ018237538 με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε η σχετική πίστωση (ΚΑ 70-6264.001).
15. Την πρόσκληση υποβολής προσφοράς (ΑΔΑΜ: 25PROC018237579).
16. Την υποβληθείσα προσφορά του αναδόχου: Δημητρόπουλος Δημήτριος, Εμπόριο - Επισκευές μηχανών γραφείου, Μεναιχμου 3, ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ, ΑΦΜ 038294285 – ΔΟΥ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ, ύψους 10.200,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24%, που αφορά στην παροχή υπηρεσιών και προμήθεια υλικών της 10951/2025 μελέτης.
17. Την απόφαση ανάθεσης του Δημάρχου η οποία καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ λαμβάνοντας ΑΔΑΜ: 25ΑWRD018284553 και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»

25SYMV018293023 2025-12-31

λαμβάνοντας ΑΔΑ: ΛΓΡΗΩ9Ζ-ΒΜΦ και κοινοποιήθηκε στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

18. Την ανάγκη του Δήμου για την υλοποίηση της παροχής υπηρεσίας με προμήθεια υλικών.

Συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1^ο: Αντικείμενο σύμβασης – Συμβατικό ποσό

<u>ΟΜΑΔΑ Β: ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ - ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ</u>					
A/A	Συνοπτική περιγραφή	Ποσότητα	Μονάδα μέτρησης	Τιμή μονάδας (€)	Τελική τιμή (€)
1	Συντήρηση και επισκευή	260	εργατοώρα	20	5200,00
2	Ανταλλακτικά				5000,00
				ΣΥΝΟΛΟ	10.200,00
				Φ.Π.Α. 24%	2448,00
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	12648,00

Στο ανωτέρω ποσό ο ανάδοχος έχει συμπεριλάβει όλα τα έξοδα που μπορεί να απαιτηθούν για την ορθή και έγκαιρη εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών με προμήθεια υλικών στον Δήμο,

ΑΡΘΡΟ 2^ο: Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης, κατά σειρά ισχύος, είναι:

- Το συμφωνητικό
- Η υπ' αριθ. 10951/2025 μελέτη
- Η απόφαση ανάθεσης
- Η προσφορά του αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των αποδεικτικών μέσων

ΑΡΘΡΟ 3^ο: Ύπαρξη πίστωσης - Χρηματοδότηση

Για την πραγματοποίηση της παρούσας παροχής υπηρεσίας με προμήθεια υλικών υπάρχει επαρκής και διαθέσιμη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου και συγκεκριμένα στους ΚΑ 10-6264.001 & Κ.Α. 70-6264.001 με τίτλο: Συντήρηση και επισκευή Η/Υ, Φωτοτυπικών κλπ μηχανών γραφείου». Συγκεκριμένα για το έτος 2025 στον Κ.Α. 10-6264.001 με κόστος 0,00 € και για το έτος 2026 με κόστος

25SYMV018293023 2025-12-31

15.296,00 € & στον Κ.Α. 70-6264.001 για το έτος 2025 με κόστος 0,00 € και για το έτος 2026 με κόστος 10.000,00 €.(Πολυετής δέσμευση).

Η παρούσα δαπάνη χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους του Δήμου Δωρίδος.

ΑΡΘΡΟ 4º: Προθεσμία εκτέλεσης της υπηρεσίας με προμήθεια υλικών

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα έχει ισχύ ένα (1) έτος ή έως εξαντλήσεως της συμβατικής αξίας από την υπογραφή της .

ΑΡΘΡΟ 5º: Παρακολούθηση και παραλαβή υπηρεσιών-προμηθειών

Για την εκτέλεση των υπηρεσιών εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/16 και ιδίως των άρθρων 200 – 205 και 216 – 220. Η παραλαβή των υπηρεσιών και υλικών θα πραγματοποιηθεί από την κατά νόμο αρμόδια επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών.

Η παρακολούθηση της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα πραγματοποιηθεί από το Τμήμα Πληροφορικής του Δ.Δωρίδος.

ΑΡΘΡΟ 6º: Σταθερότητα τιμών

Η τιμή μονάδας της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκειται.

ΑΡΘΡΟ 7º: Πληρωμή αναδόχου

Η πληρωμή θα γίνεται στο 100% της αξίας του εκτελεσθέντος συμβατικού αντικειμένου στο όνομα του αναδόχου, μετά την έκδοση των σχετικών παραστατικών και την υπογραφή των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εφόσον δεν διαπιστώθηκε καμιά απόκλιση ως προς την τεχνική περιγραφή των εκτελεσθέντων υπηρεσιών. Για την είσπραξη της αμοιβής ο ανάδοχος θα υποβάλλει όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο υπογραφής της σύμβασης. Για την πληρωμή του αναδόχου προϋπόθεση είναι η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν.4601/2019. Η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου γίνεται αποκλειστικά μέσω των πιστοποιημένων παρόχων ηλ. τιμολόγησης που αναφέρεται στον παρακάτω ιστότοπο:

<https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice/parohoi-ypiresion-ilektronikis-timologisis>

ΚΩΔ. ΑΑΗΤ ΔΗΜΟΥ ΔΩΡΙΔΟΣ :1007.E83102.0001

ΑΡΘΡΟ 8^ο: Χρονική παράταση σύμβασης

Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί βάσει των οριζόμενων στο άρθρο 132 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες

ΑΡΘΡΟ 10^ο: Ζημιές – Ατυχήματα

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης και για την πρόληψη ζημιών – ατυχημάτων σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα. Για ατυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του αναδόχου ή οποιονδήποτε τρίτο, ο Δήμος δεν έχει καμιά ευθύνη και ο ανάδοχος έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές όσο και τις ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές.

ΑΡΘΡΟ 11^ο: Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις, πλην του Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει τον εργοδότη.

ΑΡΘΡΟ 12^ο: Επίλυση διαφορών

Τυχόν διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου, επιλύονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στους Ν.3463/06, Ν.3852/10 και Ν.4412/16 και συμπληρωματικά στον Αστικό Κώδικα, καθώς και τυχόν παράλληλης σχετικής νομοθεσίας που είναι σε ισχύ.

Αυτά δήλωσαν, συνομολόγησαν και συναποδέχτηκαν οι δύο συμβαλλόμενοι και για τον λόγο αυτό συνέταξαν το παρόν συμφωνητικό σε τρία (3) αντίγραφα που υπογράφεται ως ακολούθως.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τον Δήμο Δωρίδος

Ο Ανάδοχος

.....

.....

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**

ΔΗΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ