



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΛΟΠΟΤΑΜΟΥ

Ημερομηνία: **29-12-2025**
Αρ. πρωτ.: - **18557** -

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ

**«Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την υποβολή και παρακολούθηση του επενδυτικού σχεδίου ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΥΠΟΒΡΥΧΙΟΥ ΑΞΙΟΘΕΑΤΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΥΛΟΠΟΤΑΜΟΥ»
ποσού 8.804,00 €
(7.100,00 € + ΦΠΑ 1.704,00 €)**

Στο Πέραμα Μυλοποτάμου σήμερα **29/12/2025**, ημέρα **Δευτέρα**, στα γραφεία του Δημαρχείου Περάματος οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Ο **Κλάδος Γεώργιος, Δήμαρχος Μυλοποτάμου** που εκπροσωπεί το Δήμο Μυλοποτάμου (Α.Φ.Μ.: **997820850** της Δ.Ο.Υ.: Ρεθύμνου, Έδρα: Πέραμα Μυλοποτάμου), ο οποίος στη συνέχεια θα καλείται «Κύριος του έργου» και
2. Η **SUSTAINABILITY ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.**, με ΑΦΜ 801745009, Δ.Ο.Υ. Ηρακλείου, με έδρα **Αβέρωφ 21 και Μανουσogiάννη 10, Ηράκλειο Κρήτης, 71201** η οποία στη συνέχεια θα καλείται «Ανάδοχος», έχοντας υπόψη μας:

Σύμφωνα με:

1. το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
2. το Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
3. τη με αρ. **18024/17-12-2025** Πρόσκληση ενδιαφέροντος για υποβολή προσφοράς για την εκπόνηση της υπηρεσίας με τίτλο: «Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την υποβολή και παρακολούθηση του επενδυτικού σχεδίου ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΥΠΟΒΡΥΧΙΟΥ ΑΞΙΟΘΕΑΤΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΥΛΟΠΟΤΑΜΟΥ»
4. τη με αρ. **487/2025** Απόφαση Δημάρχου Μυλοποτάμου, με την οποία ανατέθηκε η εκτέλεση της υπηρεσίας «Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την υποβολή και παρακολούθηση του επενδυτικού σχεδίου ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΥΠΟΒΡΥΧΙΟΥ ΑΞΙΟΘΕΑΤΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΥΛΟΠΟΤΑΜΟΥ» στην **SUSTAINABILITY ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.**

συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

ο πρώτος των συμβαλλομένων αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο την εκτέλεση της υπηρεσίας με τίτλο «Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την υποβολή και παρακολούθηση του επενδυτικού σχεδίου ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΥΠΟΒΡΥΧΙΟΥ ΑΞΙΟΘΕΑΤΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΥΛΟΠΟΤΑΜΟΥ».

Άρθρο 1°
Αντικείμενο σύμβασης

Το αντικείμενο του έργου συνίσταται στην παροχή εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης προς το Δήμο Μυλοποτάμου για την παρακολούθηση, διαχείριση υλοποίηση και ολοκλήρωση του έργου «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΥΠΟΒΡΥΧΙΟΥ ΑΞΙΟΘΕΑΤΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΥΛΟΠΟΤΑΜΟΥ» που εντάχθηκε και χρηματοδοτείται στο υποέργο SUB7: «Καταδυτικός και Υποβρύχιος Τουρισμός» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5155126) της Δράσης 16931 «Τουριστική Ανάπτυξη» του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU.

Ειδικότερα ο Σύμβουλος θα παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες διοικητικής και συμβουλευτικής υποστήριξης στο Δήμο Μυλοποτάμου:

- ✓ Υποστήριξη στην οργάνωση του συστήματος διαχείρισης, στον προγραμματισμό της υλοποίησης του έργου και την παρακολούθηση της Επίτευξης Οροσήμων και Στόχων.
- ✓ Υποστήριξη σχετικά με την προετοιμασία και την έγκριση της σύναψης των προβλεπόμενων Δημοσίων Συμβάσεων (διακηρύξεις, διαγωνιστικές διαδικασίες, συμβασιοποιήσεις κλπ).
- ✓ Υποστήριξη στην ορθή παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των συμβάσεων που βρίσκονται σε φάση υλοποίησης, έως και την οριστική παραλαβή τους.
- ✓ Υπηρεσίες υποστήριξης σε θέματα χρηστής διαχείρισης, διαδικασιών ελέγχου και ολοκλήρωσης του έργου.
- ✓ Υποστήριξη στην κατάρτιση και υποβολή τακτικών και εκτάκτων εκθέσεων προόδου από τον Φορέα Υλοποίησης του έργου (Δήμος Μυλοποτάμου) προς οποιονδήποτε φορέα απαιτείται.
- ✓ Υποστήριξη στην αμελλητί παροχή των πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία Συντονισμού ή/και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, για την παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης του Έργου.
- ✓ Υποστήριξη με επιτόπια παρουσία κατά τη διενέργεια επαληθεύσεων και ελέγχων.
- ✓ Συστηματική παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος για την πορεία του έργου.
- ✓ Εντοπισμός κρίσιμων θεμάτων/αποκλίσεων από τον αρχικό προγραμματισμό καθώς και τυχόν κινδύνων ή/και προβλημάτων κατά την υλοποίηση του έργου, ενημέρωση του Δήμου Μυλοποτάμου και διατύπωση σχετικών εισηγήσεων για την αντιμετώπισή τους.
- ✓ Υποστήριξη στην συμμετοχή σε συναντήσεις μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων και υπηρεσιών του Δήμου, με σκοπό το συντονισμό των ενεργειών, την αποφυγή προβλημάτων για την έγκαιρη υλοποίηση των Υποέργων.
- ✓ Σύνταξη τακτικών και έκτακτων αναφορών.
- ✓ Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στην ορθή και αποτελεσματική εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) και στη διατήρηση της διοικητικής και επιχειρησιακής επάρκειάς της, σύμφωνα και με το ισχύον θεσμικό και νομοθετικό πλαίσιο.
- ✓ Υποστήριξη των διαδικασιών που προβλέπονται από το Σύστημα Διαχείρισης Έργων (ΣΔΕ), ως προς τις εργασίες στο ΟΠΣ για την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου.
- ✓ Προετοιμασία αναγκαίων δεδομένων, στοιχείων και πληροφοριών για την καταχώρισή τους στο ΟΠΣ ΤΑ για την τροποποίηση της ένταξης, παρακολούθηση, αξιολόγηση, δημοσιονομική διαχείριση, επαλήθευση, έλεγχο και τήρησης φακέλου του Έργου/ Υποέργων και γενικότερα υποστήριξη του Φορέα Υλοποίησης στη σύνταξη όλων των εγγράφων που απαιτούνται σύμφωνα με το ΣΔΕ του ΤΑΑ καθώς και στην καταχώρισή τους στο ΟΠΣ ΤΑΑ.
- ✓ Υποστήριξη της διενέργειας του «Ελέγχου Νομιμότητας Δημοσίων Συμβάσεων» του ΟΠΣ ΤΑ, πριν την υπογραφή της Σύμβασης

✓ Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στην προετοιμασία, τήρηση και επικαιροποίηση του φυσικού (έγχαρτου) και ηλεκτρονικού αρχείου, όπως ορίζει το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ).

✓ Επικαιροποίηση και τροποποίηση Τεχνικού Δελτίου, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

✓ Επικαιροποίηση και τροποποίηση Τεχνικών Δελτίων Σύμβασης και εισαγωγή αυτών στο ΟΠΣ ΤΑΑ καθώς και σύνταξη και εισαγωγή των Δελτίων Παρακολούθησης Υλοποίησης της σύμβασης στο ΟΠΣ ΤΑ, σύμφωνα με το ΣΔΕ, εισαγωγή στοιχείων ταυτότητας κάθε σύμβασης στην ενότητα/δελτίο.

Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή Εκθέσεις, με αναφορά στις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί, ως εξής:

- Δυο (2) Μηνιαίες εκθέσεις υπηρεσιών Συμβούλου (Π1 – 1η Μηνιαία Έκθεση, Π2 – 2η Μηνιαία Έκθεση), εντός 10 ημερών από τη λήξη κάθε μήνα, με ημερομηνία έναρξης την υπογραφή της σύμβασης οι οποίες θα περιλαμβάνουν περιγραφή των υπηρεσιών υποστήριξης για κάθε μία εκ των εργασιών του αντικειμένου της σύμβασης
- Τελική Απολογιστική Έκθεση (Π3 – Τελική Απολογιστική Έκθεση), με την λήξη της επένδυσης, η οποία θα περιγράφει τις υπηρεσίες – εργασίες, στο πλαίσιο της υποστήριξης της Αναθέτουσας Αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Η παρακολούθηση, πιστοποίηση και παραλαβή των υπηρεσιών και των παραδοτέων του Αναδόχου, θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής

Άρθρο 2°

Αμοιβή αναδόχου - πληρωμές

Η αμοιβή για την εκτέλεση της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των 7.100,00 € (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 %).

Η πράξη είναι ενταγμένη στο Υπόεργο SUB7: «Καταδυτικός και Υποβρύχιος Τουρισμός» (Κωδικός ΗΠΔΕ585/23-10-2024) της Δράσης 16931 «Τουριστική Ανάπτυξη» του

Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το οποίο συγχρηματοδοτείται από την

Ευρωπαϊκή Ένωση - NextGeneration EU και βαρύνει τον ΚΑ: 55-6162.002 του προϋπολογισμού του 2025 του Δήμου Μυλοποτάμου.

Άρθρο 3°

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών καθορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης έως τη λήξη της Πράξης σύμφωνα με την απόφαση ένταξης, όπως ισχύει κάθε φορά.

Οι ανθρωπομήνες απασχόλησης για την εκτέλεση της υπηρεσίας ανέρχονται σε 3,55 μήνες.

Σε περίπτωση παράτασης του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της Πράξης, η σύμβαση θα παραταθεί αυτομάτως χωρίς επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για το Δήμο Μυλοποτάμου.

Για την περίπτωση παράτασης θα ακολουθηθεί η προβλεπόμενη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν. 4412/2016.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή:

4.1. ότι τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής

και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'(και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.2. ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκουσα εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα , παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας.

Άρθρο 5

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Η αμοιβή για την εκτέλεση της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των **7.100,00 €** (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 %).

5.2. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.3. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται.

5.4. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

5.5. Στην υποβολή ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11 : Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου : «ΑΔΑ Ανάληψης». Η σύμβαση υποχρεωτικά θα τιμολογηθεί σύμφωνα με το Ελληνικό Ευρωπαϊκό Μορφότυπο Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (UBL), (Α.1017/2020, Κ.Υ.Α. 63446/2-6-2021, Κ.Υ.Α. 31781ΕΞ2022/9-3-2022) και πιο συγκεκριμένα σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 1 της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (ΦΕΚ 2385/12.04.2023 τεύχος Β'), άρχεται η υποχρέωση των οικονομικών φορέων για έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου, προκειμένου για συμβάσεις που συνάπτονται ή/και εκτελούνται από λοιπές πλην Κεντρικής Διοίκησης, αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς οι διαδικασίες σύναψης των οποίων εκκινούν μετά την 1η.6.2024. Η παραλαβή και η επεξεργασία του ηλεκτρονικού τιμολογίου από την αναθέτουσα αρχή γίνεται μέσω ειδικής πλατφόρμας ή τεχνικής διαδικασίας / Webservice (ΕΔΗΤ/ΚΕΔ). **ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΑΗΤ ΦΟΡΕΑ Αναθέτουσα Αρχή: 1007.Ε87305.0001 ΔΗΜΟΣ ΜΥΛΟΠΟΤΑΜΟΥ.**

Άρθρο 6

Αναθεώρηση Τιμών

Δεν προβλέπεται στην παρούσα.

Άρθρο 7

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019

Σύμφωνα με το Παράρτημα Α της παρούσας (Συμφωνία Πλαίσιο σχετικά με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως ορίζεται στο άρθρο 28 του ΓΚΠΔ).

Άρθρο 8

Λύσης της σύμβασης / Λοιποί όροι

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης, αζημίως, άνευ τήρησης προθεσμίας, εφόσον δεν γίνεται προσήκουσα εκτέλεση αυτής.

Οι συμβαλλόμενοι θα προσπαθήσουν με καλή πίστη να επιλύσουν φιλικά, με αμοιβαία συμφωνία, κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει μεταξύ τους, σε σχέση με τη σύμβαση, με οποιοδήποτε τεχνικό, νομικό ή άλλο μέσο θεωρούν κατάλληλο.

Το παρόν συμφωνητικό καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί μετά την υπογραφή αυτού και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ (Β' 3075/2021).

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τρία (3) αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

**Για το Δήμο Μυλοποτάμου
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

ΚΛΑΔΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

**Για την Ανάδοχο
SUSTAINABILITY ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.**

ΜΑΥΡΟΓΙΑΝΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ