



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ



Γούρνες, 29/12/2025
Αρ. Σύμβασης: 155
Αρ. Πρωτ: 20335

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:
«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
Α/Α 3»**

Μεταξύ των παρακάτω συμβαλλομένων:

- αφενός του **ΔΗΜΟΥ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ**, με Α.Φ.Μ. 997579272, με κωδικό ΑΑΗΤ 1007.E87108.0001, και με έδρα τις Γούρνες Ηρακλείου, Τ.Κ. 70014 - νόμιμα εκπροσωπούμενου από τον κ. Πλευράκη Εμμανουήλ, Αντιδήμαρχο Οικονομικών Υπηρεσιών, καλούμενου εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή».
- αφετέρου της εταιρείας «**ΜΑΡΙΟΣ ΔΑΣΚΑΛΑΚΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.**» με διακριτικό τίτλο «**DATACHAIN**» εμπόριο Η/Υ, ΑΦΜ 093643357, Δ.Ο.Υ. Ηρακλείου, Διεύθυνση Αντιστάσεως 56 Ηράκλειο, ΤΚ 71306 που εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Δασκαλάκη Μάριο του Μύρωνα, καλούμενης εφεξής «Ανάδοχος»,

συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Ο πρώτος που ενεργεί με την ανωτέρω ιδιότητα και έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αρ. 96/2024 Απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης σε αυτούς συγκεκριμένης αρμοδιότητας.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 όπως ισχύουν.
5. Τις διατάξεις του Ν. 4782/2021 όπως ισχύουν.
6. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 4 της Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου, που δημοσιεύθηκε στις 12-12-2012 (ΦΕΚ Α' 240) και κυρώθηκε με το Ν.4111/2013(ΦΕΚ Α' 18) όπως έχει τροποποιηθεί από το Ν.4257/2014.

25SYMV018265874 2025-12-29

7. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 145Α/2016) όπως ισχύει και το Β.Δ. 17/5-15/6/1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114Α/1959).
8. Το άρθρο 149 του Ν.4601/19, το άρθρο 148 παρ.2 του Ν.4601/2019, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 158 του ν.4972/22 και από τα άρθρο 94, 95 του ν.5104/24.
9. Την υπ' αρ. ΔΔΥ14/2025 Μελέτη της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών
10. Το πρωτογενές αίτημα, το οποίο έχει καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων με ΑΔΑΜ: 25REQ018016033
11. Το γεγονός ότι για την υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί η με α.α 634/2025 Απόφαση Ανάληψης υποχρέωσης του Δήμου Χερσονήσου η οποία έχει αναρτηθεί στη Διαύγεια με ΑΔΑ:9ΡΞ3ΩΗΜ-ΑΧ4 και έχει καταχωρηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ 25REQ018033465
12. Τη με αρ. πρωτ. 19839/17-12-2025 Πρόσκληση Υποβολής προσφοράς έχει καταχωρηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ: 25PROC018193528.
13. Την υποβληθείσα προσφορά και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.
14. Την υπ' αριθμό 329/2025 Απόφαση Αντιδημάρχου Απευθείας Ανάθεσης με ΑΔΑ: ΨΞΔΒΩΗΜ-ΞΑ3 και ΑΔΑΜ: 25ΑWRD018249035.
15. Τη με αρ. πρωτ. 20215/23-12-2025 Πρόσκληση Υπογραφής Σύμβασης

ΑΝΑΘΕΤΟΥΜΕ

στον «Ανάδοχο» την παροχή υπηρεσιών για την «**Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Οικονομικής Υπηρεσίας**» και συγκεκριμένα για **Α/Α 3**, του Αναλυτικού Προϋπολογισμού της υπ' αριθμό ΔΔΥ14/2025 Μελέτης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, έως του ποσού των **12.201,60** ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, βάσει των τιμών που αναγράφονται στην προσφορά του Αναδόχου και συγκεκριμένα :

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΔΑΠΑΝΗ
1	3. Διαχείριση Μισθοδοσίας - Ενεργοποίηση του e-ΔΑΥΚ	1	9.840,00 €	9.840,00€
ΣΥΝΟΛΟ				9.840,00 €
Φ.Π.Α. 24%				2.361,60 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				12.201,60 €

Ανάλυση Εργασιών:A/A 3

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Εγκατάσταση των προαπαιτούμενων συστημάτων	41,00 €	24 εργατοώρες	984,00 €
2	Παροχή και εγκατάσταση των νέων εκδόσεων των Εφαρμογών-προσαρμογή κώδικα	41,00 €	120 εργατοώρες	4.920,00 €
3	Εξαγωγή ηλεκτρονικών αρχείων Οικονομικών Στοιχείων διαλειτουργικότητας	41,00 €	12 εργατοώρες	492,00 €
4	Τεχνική Υποστήριξη χρηστών & δημιουργία νέων εκτυπωτικών	41,00€	60 εργατοώρες	2.460,00 €
5	Προληπτική συντήρηση	41,00 €	12 εργατοώρες	492,00 €
6	Συμβουλευτικές Υπηρεσίες	41,00 €	12 εργατοώρες	492,00 €
ΣΥΝΟΛΟ				9.840,00 €
Φ.Π.Α. 24%				2.361,60 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				12.201,60 €
CPV: 50324100-3				

Αναλυτικά περιλαμβάνονται οι παρακάτω εργασίες συντήρησης και υποστήριξης: Παροχή και εγκατάσταση νέων εκδόσεων των εφαρμογών, ώστε να ανταποκρίνονται πάντα στην κείμενη νομοθεσία, στην αφαίρεση / αναίρεση αστοχιών / ελαττωμάτων ή αποκλίσεων από τις προδιαγραφές καθώς και την εγκατάσταση των σχεσιακών βάσεων απαραίτητων για την λειτουργία των εφαρμογών.

Επεξεργασία δεδομένων που απαιτούνται κατά την εγκατάσταση κάποιας νέας έκδοσης. Εγκατάσταση των αναβαθμίσεων του λογισμικού των εφαρμογών, καθώς και κάθε άλλου λογισμικού συστήματος (όπως π.χ. σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων κ.λ.π.) όπως και κάθε απαιτούμενες ρυθμίσεις στο λειτουργικό σύστημα του εξυπηρετητή και στους υπολογιστές των χρηστών, που είναι απαραίτητες για την ορθή λειτουργία των εφαρμογών. Επεμβάσεις στις ρυθμίσεις των Εφαρμογών, έτσι ώστε αυτές να λειτουργούν σωστά, προσαρμοσμένες στις απαιτήσεις του Δήμου, για να είναι εύχρηστες και αποδοτικές για τους χρήστες.

Τεχνική υποστήριξη του προσωπικού του Δήμου είτε τηλεφωνική ή άλλη επικοινωνία ή επέμβαση στις εφαρμογές. Υποστήριξη μέσω e-mail, με χρήση απομακρυσμένης πρόσβασης (remote access), με επιτόπια (on-site) αντιμετώπιση προβλημάτων στους χώρους του Δήμου.

Άρθρο 1

Η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με την υπ' αριθμό ΔΔΥ14/2025 Μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών. Η διάρκεια της συγκεκριμένης υπηρεσίας ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και ανάρτησής της στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Άρθρο 2

Η αμοιβή του Αναδόχου ορίζεται έως του ποσού των **12.201,60** ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Άρθρο 3

Η πληρωμή της εν λόγω υπηρεσίας θα γίνει, σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν.4412/2016, με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής, μετά την προσκόμιση **ηλεκτρονικών** τιμολογίων σύμφωνα με το άρθρο 94, 95 του ν.5104/24 και των σχετικών παραστατικών και αφού προηγηθεί η παραλαβή της με βεβαίωση, η οποία θα εκδοθεί σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 του Ν.4782/2021.

Σύμφωνα με το άρθρο 69Z του Ν 4270/14, η προθεσμία πληρωμής καθορίζεται σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για την πληρωμή εγγράφου στην Υπηρεσία ή άλλως από τις ημερομηνίες όπως ορίζονται στην παρ. 3 της υποπαραγράφου Z.5 της παρ, Z' του άρθρου πρώτου του Ν.4152/2013 (Α107).

Άρθρο 4

Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσας. Η σύμβαση μπορεί να λυθεί μονομερώς με έγγραφη δήλωση του συμβαλλομένου μέρους που επιθυμεί την λύση της. Η λύση επέρχεται ένα μήνα μετά την ημερομηνία της δήλωσης.

Άρθρο 5

Αρμόδιος για την παρακολούθηση της σύμβασης μέχρι την ολοκλήρωση της (πληρωμή του αναδόχου), ορίζεται ο/η συντάκτης της Μελέτης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, ο οποίος θα επιλαμβάνεται για όλα τα θέματα που αφορούν στη σύμβαση (τεχνικά, διαδικαστικά, τιμολόγηση, παραλαβή κλπ)».

Άρθρο 6

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation - GDPR) και του Ν. 4624/2019.

Ειδικότερα:

Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων φυσικών προσώπων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων /συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων φυσικών του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα φυσικών προσώπων του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα τα φυσικά πρόσωπα έχουν δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα: COMPUTER STUDIO ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ dpo@computerstudio.gr.

Ως προς την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον Ανάδοχο, η οποία απορρέει από το αντικείμενο της παρούσας:

Ο Ανάδοχος προβαίνει σε επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής ως υπευθύνου επεξεργασίας και, ως εκ τούτου, καθίσταται Εκτελών την επεξεργασία (αρ. 4 §8 του Κανονισμού ΕΕ/2016/679).

Ο Ανάδοχος, υπό την ιδιότητα του Εκτελούντος την Επεξεργασία, οφείλει να τηρεί τις απαιτήσεις που απορρέουν από το οικείο νομοθετικό ή/και κανονιστικό πλαίσιο σχετικά με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής, υπό την ιδιότητά της ως Υπεύθυνη Επεξεργασίας (αρ. 4 §7 του Κανονισμού

ΕΕ/2016/679), όπως περιλαμβάνονται στην παρούσα και το Συμφωνητικό Υπεύθυνου Επεξεργασίας - Εκτελούντος την Επεξεργασία.

Οι ειδικότερες προβλέψεις που αφορούν στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον Ανάδοχο (Εκτελών την Επεξεργασία) περιλαμβάνονται στο Συμφωνητικό Υπεύθυνου Επεξεργασίας - Εκτελούντος την Επεξεργασία, που υπογράφεται σύμφωνα με το άρθρο 28 Κανονισμού ΕΕ/2016/679, και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

Άρθρο 7

Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι θα εφαρμόσει τα αναφερόμενα σύμφωνα με την υπ' αριθμό ΔΔΥ14/2025 Μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, την οποία και παρέλαβε προς εφαρμογή των διαλαμβανομένων σε αυτή.

Σε πίστωση των παραπάνω συντάχτηκε η παρούσα σύμβαση και αφού αναγνώστηκε και βεβαιώθηκε το περιεχόμενό της, υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Ο Αντιδήμαρχος
Οικονομικών Υπηρεσιών**

Ο Ανάδοχος

Εμμανουήλ Πλευράκης