



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ

Αστυπάλαια, 21-11-2025

Αριθ. Πρωτ. : 6738

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

για τη δημιουργία και υποβολή φακέλου στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΤΠΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ» του ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 1.10 «Εξυπνες πόλεις» με τίτλο: «Ψηφιακός Μετασχηματισμός Δήμου Αστυπάλαιας»

Στην Αστυπάλαια σήμερα την 21^η του μήνα Νοεμβρίου έτους 2025 ημέρα Παρασκευή, στα Γραφεία του Δήμου Αστυπάλαιας, (Α.Φ.Μ.: 090001146, Δ.Ο.Υ. Κω, τηλ. 22433 60000 email: d.astipalea@gmail.com οι κατωτέρω υπογράφωντες:

1. **Νικόλαος Κομηνέας, Δήμαρχος Αστυπάλαιας** ενεργών στην προκειμένη περίπτωση ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου Αστυπάλαιας, υπεύθυνος για την υπογραφή της σύμβασης.
2. **ΔΙΚΤΥΟ ΑΕΙΦΟΡΩΝ ΝΗΣΩΝ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (Δ.Τ. ΔΑΦΝΗ)** που εδρεύει στην Αθήνα, Δ/νση: Αστυδάμαντος 49, ΤΚ 11634, με ΑΦΜ: 998665123, Δ.Ο.Υ.: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ, όπως νόμιμα εκπροσωπείται.

ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΠΟΔΕΧΤΗΚΑΝ

τα ακόλουθα

Ο ΠΡΩΤΟΣ των συμβαλλομένων κ. Νικόλαος Κομηνέας, **Δήμαρχος Αστυπάλαιας**, καλούμενος στο εξής ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ, υπό την προαναφερθείσα ιδιότητα του και έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. του Ν.4412/16 «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
2. του Ν.3463/06 «*Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων*» και ιδίως του άρθρου 209,
3. του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α'/09-03-2021), «*Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, της υποδομές και την υγεία*»,
4. του Ν.3852/10 «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*»,
5. του Ν.4555/18 «*Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα "ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι"] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.*».
6. του Ν.4270/14 «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,
7. του άρθρου 22 του Ν. 4441/16 (ΦΕΚ 227/Α'/06-12-2016): «*Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις (τροποποιήσεις του Ν. 4412/2016)*».
8. Του άρθρου 9 του Ν. 4623/19 (ΦΕΚ 134/Α'/09-08-2019): *Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα.*
9. του Π.Δ. 80/16 «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*».
10. Των άρθρων 75 – 80 του Κεφαλαίου ΙΑ': *Ψηφιακή Διαφάνεια – Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ του ν.4727/20 (ΦΕΚ 184/Α'/23-09-20): Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές*

- Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»,
11. του Ν.4013/11 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»,
 12. της Υ.Α. 57654/17 «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» και την υπ' αριθ. 76928/21 (ΦΕΚ 3075/Β'/13-07-2021) Κ.Υ.Α. με θέμα: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
 13. του Ν.2690/99 «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
 14. της παραγράφου Ζ' του άρθρου 1 του Ν.4152/13 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013»,
 15. την Αρ. Πρωτ. 1467/09-07-2025 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Απόρριψη Πράξεων της Πρόσκλησης 01 του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» και μεταφορά τους στο Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης».
 16. την με αρ. πρωτ. ΓΔΟΥ/392/2025/30-06-2025, (ΑΔΑ Ε73Β46ΜΤΛΠ-ΠΑΗ) κωδ. Προσκλ. Π79-61, Πρόσκληση του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης με τίτλο: «Ψηφιακή αναβάθμιση των ΟΤΑ»,
 17. τα σχετικά Παραρτήματα και τα συνημμένα έγγραφα της Πρόσκλησης
 18. την υπ' αριθμ. 247/03-11-2025 (ΑΔΑ ΨΖΡΑΩΨΧ-ΜΔΤ) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Αστυπάλαιας με θέμα « Έγκριση νέας σύμβασης για υπηρεσίες Συμβούλου, με το «ΔΙΚΤΥΟ ΑΕΙΦΟΡΩΝ ΝΗΣΩΝ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ», για τη δημιουργία και υποβολή φακέλου στο Επιχειρησιακό πρόγραμμα «ΤΠΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ» του Άξονα Προτεραιότητας 1.10 «Έξυπνες Πόλεις», με τίτλο «Ψηφιακή αναβάθμιση ΟΤΑ».
 19. Τα άρθρα 148-154 του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις», ως ισχύουν.
 20. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» ως ισχύει.
 21. Κ.Υ.Α. 63446/2021 (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων» ως ισχύει.
 22. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» ως ισχύει.
 23. Τον προϋπολογισμό του Δήμου Αστυπάλαιας χρήσης 2025 και τον ΚΑΕ 00.6142.01 με τίτλο «Αμοιβές νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου».
 24. Την αριθ. 41/2025 (αρ.πρωτ. 6552/13.11.2025) Μελέτη των Υπηρεσιών του Δήμου Αστυπάλαιας.
 25. Το αριθ. πρωτ. 6553/13-11-2025 (Α.Δ.Α.Μ. 25REQ017919955) αίτημα της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου Αστυπάλαιας.
 26. Την αριθ. 588/13-11-2025 (Α.Δ.Α. 618ΑΩΨΧ-4ΗΝ) απόφαση Δημάρχου που αφορά στην έγκριση ανάληψης υποχρέωσης πολυετούς δαπάνης.
 27. Το αριθ. πρωτ. 6557/13-11-2025 τεκμηριωμένο αίτημα Δημάρχου Αστυπάλαιας.
 28. Την αριθ. 434/13-11-2025 (Α.Δ.Α.Μ. 25REQ017920810) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και τη βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στα οικεία Μητρώα Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 434.
 29. Την αριθ. 589/13-11-2025 (Α.Δ.Α. Ψ1ΧΙΩΨΧ-9ΝΠ) απόφαση Δημάρχου που αφορά στην έγκριση τεχνικών προδιαγραφών.
 30. Την αριθ. πρωτ. 6575/14-11-2025 (Α.Δ.Α.Μ. 25PROC017929583) πρόσκληση του Δήμου Αστυπάλαιας και την προσφορά που συγκεντρώθηκε.

31. Την αριθμ. 606/6704/20-11-2025 (ΑΔΑΜ 25ΑWRD017973897, ΑΔΑ ΨΗΕΥΩΨΧ-Υ7Θ) απόφαση Δημάρχου με θέμα «Απευθείας ανάθεση των υπηρεσιών συμβούλου για τη δημιουργία και υποβολή φακέλου στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΤΠΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ» του ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 1.10 «Εξυπνες πόλεις» με τίτλο: «Ψηφιακή αναβάθμιση των ΟΤΑ» - **Ψηφιακός Μετασχηματισμός Δήμου Αστυπάλαιας**.

συνάπτει με το ΔΕΥΤΕΡΟ συμβαλλόμενο, καλούμενο του λοιπού «Ανάδοχος», σύμβαση σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

**Άρθρο 1°
Αντικείμενο**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συμβούλου για τη δημιουργία και υποβολή φακέλου στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΤΠΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ» του ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 1.10 «Εξυπνες πόλεις» με τίτλο: «Ψηφιακή αναβάθμιση των ΟΤΑ» και με ενδεικτικό τίτλο «**Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δήμου Αστυπάλαιας**», προκειμένου ο Δήμος Αστυπάλαιας να ενταχθεί και να χρηματοδοτηθεί.

Αναλυτικά στοιχεία της υπηρεσίας προβλέπονται στην με αριθ. **41/2025 (αρ.πρωτ. 6552/13.11.2025)** τεχνική έκθεση, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

**Άρθρο 2°
Διάρκεια**

Η συνολική διάρκεια παροχής της υπηρεσίας ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής και ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι και τη λήξη της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων εντός του ΤΠΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ, με ενδεικτικό χρόνο ολοκλήρωσης των απαιτούμενων εργασιών την 31^η Δεκεμβρίου 2026.

**Άρθρο 3°
Αμοιβή**

Ως αμοιβή του αναδόχου ορίζεται η τελική προσφορά του εντολοδόχου συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ήτοι δώδεκα χιλιάδες τετρακόσια ευρώ (12.400,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% όπως φαίνεται αναλυτικά παρακάτω:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
Υπηρεσίες συμβούλου για τη δημιουργία και υποβολή φακέλου στο επιχειρησιακό πρόγραμμα «ΤΠΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ», στο πλαίσιο του ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 1.10 «Εξυπνες πόλεις» με τίτλο: «Ψηφιακή αναβάθμιση των ΟΤΑ» Τίτλος πρότασης: Ψηφιακός Μετασχηματισμός Δήμου Αστυπάλαιας	100 ώρες	100,00	10.000,00
ΣΥΝΟΛΟ			10.000,00
ΦΠΑ 24%			2.400,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			12.400,00

Η δαπάνη για την υπηρεσία θα βαρύνει τον ΚΑΕ 00.6142.01 με τίτλο «Αμοιβές νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου» του προϋπολογισμού οικονομικών ετών 2025 – 2026.

Αναλυτικότερα:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ
-----	--------------------	----------------

25SYMV017984846 2025-11-21

1	<u>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΑΣΤΥΠΑΛΑΙΑΣ</u> (έως και την 28/11/2025 ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων) (40% του συμβατικού τιμήματος) Εκτιμώμενος χρόνος υλοποίησης της ανωτέρω εργασίας: 40 ώρες	4.000,00 €	
		2025	2026
		4.000,00 €	
2	<u>ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΚΘΕΣΕΩΝ</u> (δύο Τετραμηνιαίες εκθέσεις και μια Τελική Έκθεση) (60% του συμβατικού τιμήματος)* Εκτιμώμενος χρόνος υλοποίησης της ανωτέρω εργασίας: 60 ώρες	6.000,00 €	
		2025	2026
			6.000,00 €
	Καθαρή αξία	10.000,00 €	
		2025	2026
		4.000,00 €	6.000,00 €
	Φ.Π.Α. 24%	2.400,00 €	
		2025	2026
		960,00 €	1.440,00 €
	Γενικό σύνολο	12.400,00 €	
		2025	2026
		4.960,00 €	7.440,00 €

*Σε περίπτωση που δεν εγκριθεί η πρόταση του Δήμου Αστυπάλαιας, ο Ανάδοχος δεν αποκτά αξίωση επί του υπολοίπου 60% συμβατικού τιμήματος.

Η αμοιβή περιέχει όλους τους νόμιμους φόρους και κρατήσεις, θα είναι σταθερή και αμετάβλητη ως προς την καθαρή αξία σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης και για κανένα λόγο δεν υπόκειται σε αναθεώρηση.

Ο «Ανάδοχος» βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις, τέλη, φόρους σύμφωνα πάντα με τις διατάξεις του νόμου, εκτός από το Φ.Π.Α. που θα βαρύνει τον Δήμο Αστυπάλαιας.

Άρθρο 4°

Τρόπος καταβολής της αμοιβής

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει από τον Δήμο Αστυπάλαιας στον ανάδοχο, από τις πιστώσεις των προϋπολογισμών ετών 2025-2026 και συγκεκριμένα από τον Κ.Α.Ε. 00.6142.01 με τίτλο «Αμοιβές νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας, μετά την ποιοτική παραλαβή από την επιτροπή παραλαβής του Δήμου Αστυπάλαιας και με το κατά νόμο πρωτόκολλο παραλαβής και σύμφωνα με τις προβλεπόμενες από τον νόμο διαδικασίες που διέπουν την λειτουργία του ως προς τον τρόπο πληρωμής.

Η πληρωμή της αξίας της παρεχόμενης γενικής υπηρεσίας της παρούσης στον Ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την Οριστική Παραλαβή της σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν. 4412/2016, με την έκδοση εντάλματος πληρωμής, μετά την υποβολή τιμολογίου από τον Ανάδοχο και σε εξήντα (60) ημέρες από την ημερομηνία έκδοσής του και θα συνοδεύεται από το αντίστοιχο Πρωτόκολλο Παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής του Δήμου Αστυπάλαιας. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος της εργασίας θα γίνεται ως εξής:

Α' Δόση: 40% του συμβατικού τιμήματος έως και την **28/11/2025**, ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων. Σε περίπτωση που δεν εγκριθεί η πρόταση του Δήμου Αστυπάλαιας, ο Ανάδοχος δεν θα αποκτήσει αξίωση επί του υπολοίπου 60% συμβατικού τιμήματος.

Β' Δόση: 20% του συμβατικού τιμήματος με την παράδοση **Τετραμηνιαίας Έκθεσης (έως 31/03/2026)**.

Γ' Δόση: 20% του συμβατικού τιμήματος με την παράδοση **Τετραμηνιαίας Έκθεσης (έως 31/07/2026)**.

Δ' Δόση: 20% του συμβατικού τιμήματος με την παράδοση **Τελικής Έκθεσης** (έως και την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων εντός ΤΠΑ με ενδεικτικό χρόνο ολοκλήρωσης των απαιτούμενων εργασιών την **31^η Δεκεμβρίου 2026**).

Τα δικαιολογητικά που απαιτείται να καταθέσει ο «ανάδοχος» προκειμένου να πληρωθεί, υπό την απαραίτητη προϋπόθεση της υπογραφής του Πρωτόκολλου Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή του Δήμου Αστυπάλαιας, είναι τα παρακάτω:

1. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών ή Τιμολόγιο
2. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου Αστυπάλαιας (φορολογική ενημερότητα, ασφαλιστική ενημερότητα κ.ά.).

Σύμφωνα με την παρ.2γ' του άρθρου 1 της Αριθμ. ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/23 (ΦΕΚ 2385 Β/12-4-2023-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 3061 Β/9-5-23) με θέμα: Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τιμολόγια που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων (PEPPOL) και τον εθνικό μορφότυπο κατά τα οριζόμενα στον ν.4601/2019 και στην ΚΥΑ 63446/2021 ως ισχύουν. Ο Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (**Κωδικός Μ.Α.Α.Η.Τ.**) του Δ. Αστυπάλαιας είναι: **1007.E86103.0001**

Για την πληρωμή του αναδόχου απαραίτητη προϋπόθεση είναι η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.4601/2019

Η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου γίνεται αποκλειστικά μέσω των πιστοποιημένων παρόχων ηλ.τιμολόγησης που αναρτώνται στον παρακάτω ιστότοπο: <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice/parohoi-ypiresion-ilektronikis-timologisis>

Επισημαίνεται ότι δεν συνιστούν ηλεκτρονικό τιμολόγιο, τα τιμολόγια των κάτωθι περιπτώσεων i ως iv, και ως εκ τούτου δεν υπάρχει δυνατότητα αποδοχής τους προς πληρωμή.

- i. Απλό αρχείο εικόνας (jpeg/png).
- ii. Σκαναρισμένο έγχαρτο τιμολόγιο σε μορφή pdf ή άλλη μορφή που αποστέλλεται με ηλεκτρονικά μέσα.
- iii. Τιμολόγιο που εκδίδεται μέσω της εφαρμογής "timologio" της ΑΑΔΕ η οποία παρέχει τη δυνατότητα στους οικονομικούς φορείς μηχανογραφικής έκδοσης και αυτόματης διαβίβασης τιμολογίων στην πλατφόρμα myData της ΑΑΔΕ.
- iv. Τιμολόγιο που δεν έχει δρομολογηθεί στον ΔΗΜΟ ΑΣΤΥΠΑΛΑΙΑΣ μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ).

Ο «Ανάδοχος» βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις, τέλη, φόρους, κλπ. σύμφωνα πάντα με τις διατάξεις του νόμου, εκτός από το Φ.Π.Α. που θα βαρύνει τον Δήμο Αστυπάλαιας.

Άρθρο 5°

Υποχρεώσεις Συμβαλλομένων

Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Ο Ανάδοχος ευθύνεται απέναντι την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε υποχρέωση που απορρέει από τη Σύμβαση ή το Νόμο.
- Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται στενά με την αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση αυτής.
- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό ή τους τυχόν εξωτερικούς συνεργάτες του για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε απαίτησης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υπευθυνότητα μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του με την υποστήριξη του προσωπικού του ή/και συνεργατών του δικής του αποκλειστικής επιλογής, στους οποίους μπορεί να αναθέσει μέρος του αντικειμένου που του ανατίθεται.
- Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, αν απαιτείται, που διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκρίνονται πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τη παροχή με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτή προσώπων.

- Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα δικαιώματά του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση σε οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.
- Όλες οι εκθέσεις, και κάθε άλλο έγγραφο που θα συνταχθεί από τον Ανάδοχο, τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή, καθώς και το σύνολο του αρχείου, που τυχόν σχηματισθεί κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, ανήκουν στην κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Ο δε Ανάδοχος οφείλει να διευκολύνει κάθε σχετική απαίτηση πρόσβασης της Αναθέτουσας Αρχής σε αυτά και με τη λήξη της σύμβασης να τα παραδώσει τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή σε αυτήν.
- Ο Ανάδοχος δικαιούται να κάνει χρήση των παραδοτέων του για επιστημονικούς λόγους (δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, βιβλία και ανακοινώσεις σε συνέδρια), μετά την οριστική παραλαβή τους και με την έγγραφη προς τούτο άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

- Η Αναθέτουσα Αρχή θα λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο για να διευκολύνει τον Ανάδοχο στο έργο του.
- Η Αναθέτουσα Αρχή θα παραδώσει στον Ανάδοχο όλα τα διαθέσιμα στοιχεία που σχετίζονται με την γενική υπηρεσία που αυτός (ο Ανάδοχος) ανέλαβε. Θα εξασφαλίσει την πρόσβαση του Αναδόχου στις διαθέσιμες πηγές πληροφοριών και θα τον συνδράμει στην απόκτηση κάθε πρόσθετης πληροφορίας ή στοιχείων, απαραίτητων για το έργο του. Κοινοποιεί επίσης σ' αυτόν τα έγγραφα που, κατά την κρίση της, είναι απαραίτητα για την εκπλήρωση του έργου του.

Επικοινωνία του αναδόχου με την αναθέτουσα αρχή:

Οποιαδήποτε ειδοποίηση ή επικοινωνία μεταξύ των μερών θα είναι γραπτή και θα θεωρείται ότι δόθηκε ή πραγματοποιήθηκε προσηκόντως, εφόσον υποβλήθηκε στο Πρωτόκολλο του Δήμου στη διεύθυνση που αναφέρεται στην επόμενη παράγραφο ή στάλθηκε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Όλα τα έγγραφα του Αναδόχου μεταξύ των οποίων και τα παραδοτέα που απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλονται/κατατίθενται στην παρακάτω διεύθυνση: **Δημοτικό Κατάστημα, Χώρα Αστυπάλαιας, Τ.Κ. 85900, τηλ. 2243061406**

Άρθρο 6°

Λύση της σύμβασης

- 6.1.** Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας.
- 6.2.** Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- (α) αν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
 - (β) αν ο ανάδοχος δε συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διαδικασίες της σύμβασης εντολές της Αναθέτουσας Αρχής.
 - (γ) αν ο ανάδοχος εκχωρεί τη σύμβαση.
 - (δ) αν ο ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
 - (ε) αν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματος του.

Άρθρο 7°

Εφαρμοστέο δίκαιο, επίλυση διαφορών

- 7.1.** Η σύμβαση θα διέπεται από το Ελληνικό και το Ενωσιακό Δίκαιο και τα Έγγραφα της σύμβασης.
- 7.2.** Ο Δήμος Αστυπάλαιας και ο «ανάδοχος» καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια Αθηνών.
- 7.3.** Συμφωνείται ότι οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων του παρόντος γίνεται μόνο έπειτα από γραπτή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

Άρθρο 8°

Εμπιστευτικότητα

Ο ανάδοχος, καθ' όλη την διάρκεια του παρόντος συμφωνητικού, θα τηρεί αυστηρά το απόρρητο σχετικά με οποιαδήποτε πληροφορία, γεγονός, υπηρεσιακή πρακτική, σχεδιασμό και μεθόδους εργασίας, κλπ που αφορούν τον φορέα και/ή τους πελάτες του, των οποίων έλαβε γνώση εξαιτίας ή με αφορμή το παρόν.

Κατά την λήξη του παρόντος οφείλει να επιστρέψει αμέσως στον φορέα οποιοδήποτε έγγραφο ή άλλο στοιχείο, τέθηκε στην διάθεσή του εξαιτίας ή επ' ευκαιρία του παρόντος.

Ο ανάδοχος, οφείλει να τηρεί όλες τις δεσμεύσεις που προβλέπονται κατά την εφαρμογή του ΓΚΠΔ (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και του εθνικού νόμου 4624/2016.

Άρθρο 9°

Ανωτέρα βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:

1. Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του προμηθευτή.
2. Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του προμηθευτή.
3. Πλημμύρα.
4. Σεισμός.
5. Πόλεμος.
6. Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς Δικτύου).
7. Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη προσήκουσας εκπλήρωσης της παροχής υπηρεσίας.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει από κοινού και εξ' ολοκλήρου όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση. Φέρει δε εις το ολόκληρο αλληλεγγύως και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση της υπό ανάθεση υπηρεσίας, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις.

Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα, θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ
Ο Δήμαρχος

ΚΟΜΗΝΕΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ
Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΚΑΜΜΑ ΜΑΡΙΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ