



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αγία, 12/08/2025  
 Αριθμ. Πρωτ.:10706

### ΣΥΜΒΑΣΗ

Παροχής Υπηρεσίας με τίτλο:

«Παροχή υπηρεσιών λογιστικής φορολογικής υποστήριξης και διαδικασία εκκαθάρισης περιουσιακής κατάστασης επιχειρήσεων του Δήμου Αγιάς»

ΠΟΣΟ: 6.200,00€ (με ΦΠΑ 24%)

(CPV): 79211000-6 (Λογιστικές Υπηρεσίες)

Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης Δήμου: 1007.E82202.0001

Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης: (ΑΔΑ: 62ΠΜΩ6Ι-9ΥΣ)

Τύπος Προϋπολογισμού: Άλλος

Σήμερα την 12<sup>η</sup> του μηνός Αυγούστου του έτους 2025, ημέρα Τρίτη, στα γραφεία του Δήμου Αγιάς, (Α.Φ.Μ. 099711740, Α' ΔΟΥ Λάρισας, Ταχ. Δ/ση: Κύπρου 1, Κεντρική Πλατεία Ελευθερίας - Αγία Λάρισας, ΤΚ 400 03, Τηλ. / Fax: 2494350127/2494023783) οι κάτωθι υπογράφοντες:

**Α. Γκουντάρας Αντώνιος, Δήμαρχος Αγιάς**, ενεργών στην προκειμένη περίπτωση ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου Αγιάς &

**Β. Χαδούλης Αργύριος του Γεωργίου**, νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας «**ΑΡΓΥΡΙΟΣ ΧΑΔΟΥΛΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**» με τον διακριτικό τίτλο «**ΕΞΕΛΙΞΗ ΜΕΠΕ**», αριθμός ΓΕΜΗ: 116539844000, με στοιχεία επικοινωνίας: Κ Καρτάλη 1 201, Τ.Κ. 38221, Βόλος Τηλ.: 6947561220, ΑΦΜ:800330549, Δ.Ο.Υ.: Βόλου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παροχή υπηρεσίας με τίτλο «**Παροχή υπηρεσιών λογιστικής φορολογικής υποστήριξης και διαδικασία εκκαθάρισης περιουσιακής κατάστασης επιχειρήσεων του Δήμου Αγιάς**», βάσει της υπ' αριθμ. **584/2025** (ΑΔΑ: 9Θ6ΛΩ6Ι-Θ1Δ, ΑΔΑΜ:25ΑWRD017371927) απόφασης ανάθεσης του Δημάρχου Αγιάς, αποκαλούμενος εφεξής «**Ανάδοχος**»,

#### Συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ)
2. Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδιαιτέρως των άρθρων 116, 118 και 120
4. Τις διατάξεις του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/09-03-2021)
5. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (Α'87), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 203 του Ν.4555/2018 (Α'133)
6. Την υπ' αριθμ. 159/2024 (ΑΔΑ:995ΦΩ6Ι-ΜΥ2) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αγιάς περί «Ψήφισης Προϋπολογισμού, Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης - Στοχοθεσίας και Ετήσιου Τεχνικού Προγράμματος Έργων, οικονομικού έτους 2025, η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αριθμ. 910/09.01.2025 (ΑΔΑ:ΨΚ7ΑΟΡ10-95Π) απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας
7. Την υπ' αριθμ. 93/2025 (ΑΔΑ: 9ΜΩΖΩ6Ι-59Θ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αγιάς περί: «Έγκριση της 6ης αναμόρφωσης προϋπολογισμού και της 6ης τροποποίησης τεχνικού προγράμματος έργων Δήμου Αγιάς, για το έτος 2025
8. Την αναγκαιότητα ανάθεσης της υπηρεσίας με τίτλο: «Παροχή υπηρεσιών λογιστικής φορολογικής υποστήριξης και διαδικασία εκκαθάρισης περιουσιακής κατάστασης επιχειρήσεων του Δήμου Αγιάς»

και συγκεκριμένα της Αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρείας του Δήμου Αγιάς ΟΡΦΕΑΣ, της Αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης Μελιβοίας και της Δημοτικής Επιχείρησης Σφαγείων του Δήμου Αγιάς.

9. Την υπ' αριθμ. 15/2025 μελέτη για την ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο: «Παροχή υπηρεσιών λογιστικής φορολογικής υποστήριξης και διαδικασία εκκαθάρισης περιουσιακής κατάστασης επιχειρήσεων του Δήμου Αγιάς», όπως συντάχθηκε από το τμήμα Προμηθειών του Δήμου Αγιάς
10. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 10025/31.07.2025 (25REQ017321404 2025-07-31) πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Προμηθειών
11. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 10026/31.07.2025 τεκμηριωμένο αίτημα του διατάκτη για την ανάληψη υποχρέωσης.
12. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στον ΚΑ: 10.6115.01
13. Την υπ' αριθμ. αριθμ. πρωτ. 10047/31.07.2025 (ΑΔΑ: 62ΠΜΩ6Ι-9ΥΣ) απόφαση για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2025 που έλαβε α/α 656 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του Δήμου.
14. Την υπ' αριθμ. 559/31.07.2025 απόφαση του Δημάρχου Αγιάς περί: «Έγκρισης της υπ' αριθμ. 15/2025 μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και καθορισμού της διενέργειας της υπηρεσίας με τίτλο: «Παροχή υπηρεσιών λογιστικής φορολογικής υποστήριξης και διαδικασία εκκαθάρισης περιουσιακής κατάστασης επιχειρήσεων του Δήμου Αγιάς», με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης
15. Την υπ' αριθ. 10085/31.07.2025 (ΑΔΑΜ: 25PROC017327187 2025-07-31) Πρόσκληση του Δήμου μας προς την εταιρεία «**ΑΡΓΥΡΙΟΣ ΧΑΔΟΥΛΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**»
16. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 10380/06.08.2025 υποβληθείσα προσφορά της ως άνω εταιρείας και τα πλήρη δικαιολογητικά της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 που κατέθεσε με αυτήν, και ιδιαίτερα την οικονομική της προσφορά που αναλύεται ως κατωτέρω:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
Λογιστική & φορολογική υποστήριξη της διαδικασίας εκκαθάρισης της Αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρείας του Δήμου Αγιάς ΟΡΦΕΑΣ	2.000,00€
Λογιστική & φορολογική υποστήριξη της διαδικασίας εκκαθάρισης της Αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης Μελιβοίας	1.500,00€
Λογιστική & φορολογική υποστήριξη της διαδικασίας εκκαθάρισης της Δημοτικής Επιχείρησης Σφαγείων του Δήμου Αγιάς	1.500,00€
<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>	<b>5.000,00</b>
<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>1.200,00</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>6.200,00€</b>

17. Την υπ' αριθμ. 584/2025 (ΑΔΑ: 9Θ6ΛΩ6Ι-Θ1Δ, ΑΔΑΜ:25ΑWRD017371927) απόφαση του Δημάρχου Αγιάς περί απευθείας ανάθεσης της υπηρεσίας με τίτλο: «Παροχή υπηρεσιών λογιστικής φορολογικής υποστήριξης και διαδικασία εκκαθάρισης περιουσιακής κατάστασης επιχειρήσεων του Δήμου Αγιάς»
18. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 10615/08.08.2025 ειδοποίηση για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης

**Αναθέτει**

Στο δεύτερο συμβαλλόμενο, εταιρεία «**ΑΡΓΥΡΙΟΣ ΧΑΔΟΥΛΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**» με τον διακριτικό τίτλο «**ΕΞΕΛΙΞΗ ΜΕΤΕ**», την παροχή υπηρεσίας με τίτλο: «**Παροχή υπηρεσιών λογιστικής φορολογικής υποστήριξης και διαδικασία εκκαθάρισης περιουσιακής κατάστασης επιχειρήσεων του Δήμου Αγιάς**», με συνολική προσφερόμενη τιμή **6.200,00€ (έξι χιλιάδες διακόσια ευρώ) (με ΦΠΑ)**, βάσει της οικονομικής της προσφοράς.

**Άρθρο 1<sup>ο</sup>: Αντικείμενο της σύμβασης - Αναλυτική Περιγραφή Εργασιών**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσίας με τίτλο «**Παροχή υπηρεσιών λογιστικής φορολογικής υποστήριξης και διαδικασία εκκαθάρισης περιουσιακής κατάστασης επιχειρήσεων του Δήμου Αγιάς**», και συγκεκριμένα της επιχείρησης με την επωνυμία «**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΣΦΑΓΕΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ**», της επιχείρησης με την επωνυμία «**ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΟΡΦΕΑΣ**» και της επιχείρησης με την επωνυμία «**ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΜΕΛΙΒΟΙΑΣ**», σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην υπ' αριθμ. 15/2025 μελέτη που συντάχθηκε από το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου και αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας.

Οι παραπάνω επιχειρήσεις βρίσκονται σε αδράνεια από μακρού χρόνου και η διατήρησή τους σε λειτουργία συνεπάγεται μόνο δαπάνες και άσκοπες επιβαρύνσεις.

Η ως άνω υπηρεσία αφορά τις παρακάτω εργασίες:

**Λογιστική Υποστήριξη**

1. Έλεγχος όλων καταχωρηθέντων δαπανών των επιχειρήσεων του Δήμου Αγιάς.
2. Ενημέρωση και καταχώρηση υπολοίπων λογιστικών εγγραφών για τις επιχειρήσεις του Δήμου Αγιάς για όλη την περίοδο διάρκειας της εκκαθάρισης.
3. Διενέργεια απογραφή έναρξης, της εταιρικής περιουσίας, της περιόδου εκκαθάρισης με την διενέργεια λεπτομερής καταγραφή κατά ποσότητα και αξία των στοιχείων που συνθέτουν τόσο το Ένεργητικό όσο και το Παθητικό των Ισολογισμών τελευταίας χρήσεως και έναρξης εκκαθάρισης.
4. Σύνταξη Ισολογισμού έναρξης Εκκαθάρισης των επιχειρήσεων του Δήμου Αγιάς.
5. Έλεγχος υποχρέωσης ρευστοποίησης της εταιρικής περιουσίας, εφόσον υπάρχει.
6. Έλεγχος και περάτωση των εκκρεμών υποθέσεων των επιχειρήσεων του Δήμου Αγιάς.
7. Έλεγχος και πιστοποίηση απαιτήσεων, υποχρεώσεων επιχείρησης και οιασδήποτε υποχρέωσης και απαίτησης για όλη την διάρκεια της εκκαθάρισής της.
8. Έλεγχος και πιστοποίηση τυχόν υπολοίπων λογαριασμών όλης της χρήσης της εκκαθάρισης.
9. Σύνταξη ενδιάμεσου Ισολογισμού Εκκαθάρισης για κάθε διαχειριστική περίοδο, σε περίπτωση που θα διαρκέσει περισσότερο από ένα ημερολογιακό έτος
10. Σύνταξη και επίβλεψη όλων των σχετικών διοικητικών Αποφάσεων και παροχή οιασδήποτε διοικητικής υποστήριξης
11. Σύνταξη Τελικής Έκθεσης Εκκαθάρισης, συνοδευόμενη με τ' αντιστοίχου Ισολογισμού Περαίωσης της Εκκαθάρισης, ήτοι Ισολογισμού Εκκαθάρισης, καθώς και Τελικού Ισοζυγίου Λογαριασμών
12. Σύνταξη εισήγησης εκκαθάρισης των επιχειρήσεων του Δήμου Αγιάς προς το Δημοτικό Συμβούλιο και επίβλεψη διαδικασίας έως την λήψη απόφασης.

### **Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία**

1. Ενημέρωση της εικόνας της επιχείρησης στη Δ.Ο.Υ.
2. Έλεγχος στα επιμέρους τμήματα της Δ.Ο.Υ. (ΦΠΑ, ΚΦΑΣ, Εισόδημα, κλπ), προκειμένου να γίνει η έναρξη της οριστικής λύσης.
3. Σύνταξη εγγράφων και λοιπών δικαιολογητικών εφορίας για την οριστική λύση, η υπογραφή των οποίων θα γίνει με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από τον εκπρόσωπο του Φορέα σας.
4. Υποβολή απαιτητών δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, προκειμένου να περαιωθεί η λήξη της εκκαθάρισης.
5. Οριστική λύση στο τμήμα μητρώου στη Δ.Ο.Υ. και λήψη σχετικών βεβαιώσεων.
6. Υποβολή δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος για όλα τα έτη που βρίσκεται σε καθεστώς εκκαθάρισης.
7. Υποβολή περιοδικών δηλώσεων για όλα τα έτη που βρίσκεται σε καθεστώς εκκαθάρισης
8. Υποβολή δηλώσεων μεταβολής στοιχείων στο Τμήμα Μητρώου στην Δ.Ο.Υ. όπου χρήζει ανάγκης, καθώς και γνωστοποίηση μεταβολών στο ΙΚΑ και σε άλλους αρμόδιους Φορείς.

### **ΕΦΚΑ και ΓΕΜΗ ή Περιφερειακή Ενότητα Λάρισας**

1. Κατάθεση στις ως άνω Υπηρεσίες (όπου απαιτείται) του φακέλου στοιχείων διακοπής των επιχειρήσεων για την οριστική διαγραφή τους από τα Μητρώα τους.

#### **Άρθρο 2° : Συμβατικά Τεύχη**

Τα οριζόμενα σαν Συμβατικά Τεύχη/Έγγραφα της Σύμβασης και στοιχεία της υπηρεσίας με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και εκτέλεσή της, είναι τα παρακάτω και σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος αυτών καθορίζεται ως εξής:

1. Η Σύμβαση
2. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
3. Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Το Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών
5. Ο Προϋπολογισμός Μελέτης

#### **Άρθρο 3°: Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κ.Α.: 10-6115.01 με τίτλο «Λογιστική & φορολογική υποστήριξη της διαδικασίας εκκαθάρισης δημοτικών επιχειρήσεων και αστικών μη κερδοσκοπικών εταιρειών του Δήμου Αγιάς», του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Αγιάς του έτους 2025. Η δαπάνη που προκαλείται από τη συγκεκριμένη ανάθεση θα καλυφθεί από πόρους του Δήμου Αγιάς.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η υπ' αριθμ. 10047/31.07.2025 (ΑΔΑ: 62ΠΜΩ6Ι-9ΥΣ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης /έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2025 που έλαβε α/α 656 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του Δήμου.

#### **Άρθρο 4°: Χρόνος παροχής των υπηρεσιών**

Η χρονική διάρκεια εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου ορίζεται έως 31/12/2025.

#### **Άρθρο 5°: Παραλαβή**

Η παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ. 179/2024 (ΑΔΑ:ΨΑΠΠΩ6Ι-ΛΣΤ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αγιάς, σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 108 του Ν.4782/2021.

**Άρθρο 6°: Αμοιβή – Τρόπος Πληρωμής**

Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται στο ποσό των **έξι χιλιάδων διακοσίων ευρώ (6.200,00€)** με ΦΠΑ 24%.

Η πληρωμή του συμβατικού ποσού θα γίνει με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών (**ηλεκτρονικό τιμολόγιο μέσω παρόχου**) και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας ποσοστό επί του καθαρού ποσού.

**Άρθρο 7° : Υποχρεώσεις αναδόχου - Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή:

7.1 Ότι, σύμφωνα με το άρθρο 18 του Ν.4412/2016, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

7.2. ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκούσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τα Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας.

7.3 ότι καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης

**Άρθρο 8° :Ανωτέρα Βία**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου. Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

**Άρθρο 9° :Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου**

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά οι υπό ανάθεση εργασίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

**Άρθρο 10° : Επίλυση Διαφορών**

Για την επίλυση των διαφορών από την παρούσα σύμβαση αρμόδια είναι τα δικαστήρια της περιφέρειας της έδρας του «ΔΗΜΟΥ».

**Άρθρο 11°: Προσωπικά Δεδομένα**

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation - GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

- β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,
- γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,
- δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,
- ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,
- στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,
- ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.
- ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

**Άρθρο 12°:Λοιποί όροι**

Άπαντες οι όροι των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα τα οποία υπογράφηκαν από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, από τα οποία το ένα δόθηκε στον ανάδοχο και το ένα παρέμεινε στο αρχείο του Δήμου.

**Οι Συμβαλλόμενοι**

**Ο Δήμαρχος Αγιάς**

**Για την εταιρεία  
«ΕΞΕΛΙΞΗ ΜΕΤΕ»**

**Αντώνης Ν. Γκουντάρας**

**Αργύριος Γ. Χαδούλης**