



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ**  
**ΔΗΜΟΣ ΛΕΡΟΥ**

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:**

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΤΗΣΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ (ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ) ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΕΡΟΥ»

**Αξία: 35.006,40 €** (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 17%)

Στο Δημαρχείο Λέρου σήμερα στις 08-07-2025, ημέρα Τρίτη, οι παρακάτω φορείς, καλούμενοι στο εξής ως «**Συμβαλλόμενοι**»:

1. Ο **Δήμος Λέρου**, που εδρεύει στον Πλάτανο Λέρου, ΤΚ: 85400, με ΑΦΜ 090001134, ΔΟΥ: ΚΩ, νόμιμα εκπροσωπούμενος από τον Δήμαρχό του, κ. **Κωττάκη Τιμόθεο**
2. Ο Οικονομικός Φορέας «**SMART GRIDS Ο.Ε.**» με δ.τ. «**SMART GRIDS**», που εδρεύει στον Πλάτανο Λέρου, Τ.Κ.: 85400, Α.Φ.Μ.: 801756430, Δ.Ο.Υ.: Κω, εκπροσωπούμενος από το Νόμιμο Εκπρόσωπο και Διαχειριστή του, κ. **Ασλανίδη Ηλία**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.4412/2016, (ΦΕΚ 147/τ.Α'/8.8.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει συμπληρωθεί, τροποποιηθεί και ισχύει),
2. Τον Ν.4782/2021, (ΦΕΚ Α 36/9.3.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»,
3. Τον Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα (Ν.3463/2006), (ΦΕΚ 114/Α'/8.6.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως έχει συμπληρωθεί, τροποποιηθεί και ισχύει,
4. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/τ.Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις,
5. Τον Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/τ.Α'/19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»],
6. Τις διατάξεις του Ν.2690/99 «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
7. Τις διατάξεις του Ν.4270/14 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
8. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α'/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»,

9. Την υπ' αρ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων-Επικράτειας με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075),
10. Την υπ' αρ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ 2021 (ΦΕΚ Β' 3766/13.08.2021) - διορθώσεις σφαλμάτων στο ΦΕΚ 5406 Β/22-11-21): «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
11. Την υπ' αριθ. 141/2024 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου «Ψήφιση και έγκριση Προϋπολογισμού Δήμου Λέρου οικονομικού έτους 2025» (ΑΔΑ: 6Σ5ΚΩΛΓ-ΧΦ1) που επικυρώθηκε με την υπ' αριθ. 2402/27-01-2025 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΑΔΑ: Ψ8ΜΧΟΡ1Ι-ΨΞΩ), στην οποία έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στον Κ.Α. 00.6117.0091 με ποσό 15.223,04 € για το έτος 2025,
12. Την υπ' αρ. 32/2025 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: ΨΝΑ9ΩΛΓ-ΔΚ7) περί συγκρότησης επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής Υπηρεσιών, του άρθρου 221 παρ.11δ του ν.4412/2016,
13. Τον υπ' αρ. 62/2025 Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης της εν θέματι υπηρεσίας από τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Δόμησης & Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Λέρου,
14. Το με ΑΔΑΜ: 25REQ017143407 2025-07-03 Πρωτογενές αίτημα,
15. Τη με αρ. πρωτ. 5584/03-07-2025 (ΑΔΑ: ΨΝΕΠΩΛΓ-ΨΚΖ, ΑΔΑΜ: 25REQ017145845 2025-07-03) Απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης και δέσμευση πίστωσης ύψους 11.278,80 € για το έτος 2025 και 23.727,60 € για το έτος 2026 (έγκριση πρωτογενούς),
16. Την υπ' αρ. 207/2025 Απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ: ΨΜΦ1ΩΛΓ-ΖΨ8) περί έγκρισης του υπ' αρ. 62/2025 Φακέλου Δημόσιας Σύμβασης υπηρεσίας και καθορισμού του τρόπου εκτέλεσης της δημόσιας σύμβασης,
17. Την υπ' αρ. πρωτ. 5588/03-07-2025 (ΑΔΑΜ: 25PROC017148806 2025-07-03) Πρόσκληση υποβολής προσφοράς προς τον Οικονομικό Φορέα «SMART GRIDS Ο.Ε.»,
18. Την υπ' αρ. πρωτ. 5619/04-07-2025 Προσφορά του οικονομικού φορέα «SMART GRIDS Ο.Ε.»,
19. Τις τρέχουσες συνθήκες της αγοράς & τα δικαιολογητικά που αφορούν τις προσφορές των οικονομικών φορέων,
20. Την υπ' αρ. πρωτ. 208/2025 Απόφαση Ανάθεσης Δημάρχου (ΑΔΑΜ: 25ΑWRD017174141 2025-07-08) και την υπ' αρ. πρωτ. 5671/08-07-2025 ανακοίνωση ανάθεσης

Συμφωνούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα:

#### **ΑΡΘΡΟ 1: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΙΣΜΟΙ**

Ο **Δήμος Λέρου**, στο εξής καλούμενος και ως «**Εργοδότης**», προκειμένου να προβεί στην υλοποίηση της παροχής υπηρεσιών με τίτλο «**ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΤΗΣΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ (ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ) ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΕΡΟΥ**», στο εξής καλούμενο ως «**Υπηρεσία**», αναθέτει στον Οικονομικό Φορέα «**SMART GRIDS Ο.Ε.**» με δ.τ. «**SMART GRIDS**», στο εξής καλούμενος και ως «**Ανάδοχος**», την εκπόνηση των απαιτούμενων υπηρεσιών και τη σύνταξη και παράδοση των σχετικών παραδοτέων.

Η Υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναλυτικά ορίζονται στην υπ' αρ. 62/2025 σχετική Μελέτη – Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης και σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν.4412/2016 και όλων των σχετικών ισχυουσών διατάξεων. Τα πέντε (5) παραδοτέα που συνιστούν την Υπηρεσία περιγράφονται στο Άρθρο 3.

## **ΑΡΘΡΟ 2: ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Δημοτική Αρχή του Δήμου Λέρου, σε αγαστή συνεργασία με τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Δόμησης και Τεχνικών Υπηρεσιών, σχεδιάζει την υλοποίηση πολλών σημαντικών – και παράλληλα πολύ απαιτητικών – νέων πράξεων (Έργων – Μελετών – Προμηθειών – Υπηρεσιών). Ενδεικτικά:

1. Αποκατάσταση σπηλαιώσης προβλήτας λιμένα Λακκίου
2. Προμήθεια και εγκατάσταση νέας μονάδας αφαλάτωσης δυναμικότητας 1.000 m<sup>3</sup> ημερησίως
3. Αγωγός διασύνδεσης μονάδων αφαλάτωσης με το κεντρικό δίκτυο που υδροδοτεί το βόρειο τμήμα του νησιού
4. Έργο οριστικής – τελικής αποκατάστασης ΧΑΔΑ
5. Επέκταση Αποχετευτικού Δικτύου προς οικισμούς Ξηροκάμπου, Λεπιδών και Τεμενίων
6. Προμήθεια και εγκατάσταση αυτόνομου συστήματος προκατασκευασμένης υπέργειας κολυμβητικής δεξαμενής, αποδυτηρίων, κερκίδων και φωτοβολταϊκών πλαισίων
7. Κατασκευή νέου Βρεφονηπιακού Σταθμού
8. Τσιμεντόστρωση αγροτικών δρόμων
9. Ίδρυση και λειτουργία Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)
10. Προμήθεια Απορριματοφόρου Οχήματος τύπου πρέσας 16m<sup>3</sup>
11. Προσθήκη νέων αιθουσών στο 1<sup>ο</sup> Γυμνάσιο (Μπελλένειο)
12. Συντήρηση οδικού δικτύου
13. Βελτίωση οδικού δικτύου
14. Ενεργειακή αναβάθμιση και στατική ενίσχυση κλειστού γυμναστηρίου
15. Κατασκευή ανοικτών αθλητικών εγκαταστάσεων
16. Κατασκευή Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες (ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ) και Κέντρου Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ)
17. Ανάδειξη – αναβάθμιση – δικτύου μονοπατιών και πεζοπορικών διαδρομών
18. Αποκατάσταση ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων υποδομών Δήμου Λέρου
19. Σχεδιασμός εγκατάστασης φωτοβολταϊκού σταθμού
20. Δημιουργία γραμμής σφαγής βοοειδών στο σφαγείο Λέρου

Επίσης, σημαντικές πράξεις βρίσκονται ήδη σε εξέλιξη από τον Δήμο Λέρου και από συνεργαζόμενους Φορείς (Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, Υπηρεσία Νεωτέρων Μνημείων και Τεχνικών Έργων Δωδεκανήσου, Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Υπουργείο Εσωτερικών). Ενδεικτικά: κατασκευή οδού πρόσβασης προς τον νέο ΧΥΤΥ, Κατασκευή Κέντρου Αδέσποτων Ζώων, Αγκυροβόλιο τουριστικών σκαφών Αλίντων, Αποκατάσταση Ξενοδοχείου «Λέρος», κ.α. .

Στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα που εκπονήσαμε για τη χρονική περίοδο 2024 – 2028

συμπεριλαμβάνονται επιπλέον 150 πράξεις, εκ των οποίων ορισμένες αποτελούν πάγιες ετήσιες ανάγκες του Δήμου. Σημειώνεται ότι ανά πάσα στιγμή, ανάλογα με τις ανάγκες που προκύπτουν, είναι πιθανό να προστεθούν νέες πράξεις στον σχεδιασμό μας.

Η ανάπτυξη και διάθεση μέσω SaaS (Software-as-a-Service) μιας σύγχρονης διαδικτυακής πλατφόρμας – εφαρμογής, η οποία θα υποστηρίζει τις δυνατότητες που περιγράφονται στο Άρθρο 3 της παρούσας σύμβασης, κρίνεται αναγκαία ώστε να επιτευχθούν οι ακόλουθοι στόχοι της Υπηρεσίας μας:

- Βέλτιστη διαχείριση των πράξεων που είναι σε εξέλιξη / σχεδιαζόμενες → Εξοικονόμηση χρόνου στο ανθρώπινο δυναμικό της Υπηρεσίας μας → Δυνατότητα διαχείρισης & υλοποίησης περισσότερων πράξεων που σχεδιάζει η Δημοτική Αρχή προς όφελος των δημοτών και των επισκεπτών του νησιού μας.
- Εξασφάλιση πως δεν θα παρέλθει άπρακτη κάποια κομβική χρονική προθεσμία στις διαδικασίες ωρίμανσης / υλοποίησης των πράξεων.
- Άμεση και εύκολη πρόσβαση σε σημαντικά ψηφιακά δεδομένα ολοκληρωμένων / σε εξέλιξη πράξεων (π.χ. συμβάσεις, γνωμοδοτήσεις κ.α.).
- Έγκαιρος προγραμματισμός για την κάλυψη των πάγιων / έκτακτων αναγκών που προκύπτουν.

Δεδομένου του εξειδικευμένου επιστημονικού αντικειμένου, είναι αναγκαία η ανάθεση της παρούσας σύμβασης σε Ανάδοχο που διαθέτει κατάλληλη εμπειρία.

## **ΑΡΘΡΟ 3: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το Αντικείμενο της δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών διαχωρίζεται σε δύο ενότητες.

### **1. Δωδεκάμηνη άδεια χρήσης της διαδικτυακής πλατφόρμας, υποστήριξη και συντήρηση (Παραδοτέα 1Α και 1Β)**

#### **1.1. Κύριες λειτουργίες διαδικτυακής πλατφόρμας**

1. Καταχώριση πράξεων ανάλογα με:

- Την κατηγορία τους: Έργο / Μελέτη / Προμήθεια / Υπηρεσία / Μίσθωση / άλλο (π.χ. προγραμματικές / διαβαθμιστικές συμβάσεις)
- Τη διαδικασία ανάθεσης: Απευθείας Ανάθεση / Διαγωνιστική Διαδικασία
- Τη συμβατική αμοιβή (Προ ΦΠΑ)
- Την κατάσταση ωρίμανσης: Σε εξέλιξη / Αναμένεται / Ολοκληρώθηκε / Ακυρώθηκε
- Την προτεραιοποίηση τους: Κανονική / Κατ' επείγον
- Τη χρηματοδότηση (Ίδιοι Πόροι / Επιχορηγούμενη) & τον Κωδικό Προϋπολογισμού
- Τον αριθμό ΑΔΑΜ
- Τον ανάδοχο

Η αναζήτηση πράξεων (στατιστικά & αναφορές) θα μπορεί να γίνεται με ένα ή και περισσότερα από τα προαναφερόμενα φίλτρα.

## 2. Διαχωρισμός χρηστών σε:

A. Επικεφαλής, που θα έχει πλήρη πρόσβαση σε όλες τις πράξεις και θα μπορεί να στέλνει υπενθυμίσεις στους χρήστες σε επιλεγμένες ημερομηνίες. Ως επικεφαλής θα οριστεί ο Δήμαρχος Λέρου και ο Προϊστάμενος ΔΠΔΤΥ.

B. Χρήστες. Κάθε πράξη θα χρεώνεται σε έναν ή παραπάνω χρήστες, οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για την παρακολούθησή της και θα συμπληρώνουν / επικαιροποιούν σε πεδίο κειμένου το στάδιο ωρίμανσης / υλοποίησης. Για την ολοκλήρωση κάθε πράξης, ο χρήστης θα αιτείται επιβεβαίωση από τον διαχειριστή προκειμένου να αλλάξει η κατάσταση σε «ολοκληρώθηκε».

## 3. Δυνατότητα επισύναψης εγγράφων σε κάθε πράξη

## 4. Σύνδεση με URL «Διαύγεια» (προαιρετικό για κάθε πράξη)

## 5. Δυνατότητα διαρκούς αναδιαμόρφωσης της σειράς προτεραιότητας των πράξεων.

## 6. Δημιουργία πίνακα ελέγχου στον οποίο θα καταχωρηθούν μόνο οι πράξεις που ο Δήμαρχος και ο Προϊστάμενος ΔΠΔΤΥ θα επιλέξουν. Θα εμφανίζονται σε μορφή λίστας και η σειρά τους θα μπορεί να αναδιαμορφώνεται διαρκώς. Θα χαρακτηρίζονται με κριτήριο την κατηγορία τους (έργο / υπηρεσία / μελέτη / προμήθεια), την προτεραιοποίηση (κανονική, επείγον) και την κατάσταση υλοποίησης τους (σε εξέλιξη, ολοκληρώθηκε). Επιπλέον, και εδώ θα παρέχεται η δυνατότητα για επισύναψη εγγράφων και προσθήκη σημειώσεων.

**1.2 Διαχείριση Χρηστών / Υπαλλήλων**

## Διαχειριστής (επικεφαλής)

- Διαχείριση έργων (projects)
  - Δημιουργία νέου έργου
  - Επεξεργασία πληροφοριών του έργου
  - Δυνατότητα διαγραφής έργου
  - Ανάρτηση συνοδευτικών εγγράφων
- Διαχείριση πράξεων (tasks)
  - Δημιουργία νέας πράξης
  - Διαγραφή πράξης
  - Ανάθεση πράξης σε χρήστη του συστήματος
  - Ορισμό ημερομηνίας λήξης / υπενθύμισης
  - Ανάρτηση συνοδευτικών εγγράφων
- Διαχείριση χρηστών
  - Προσθήκη νέων χρηστών
- Προσπέλαση αναφορών & στατιστικών στοιχείων
- Διαχείριση ανάδοχων (contractors)
  - Προσθήκη βασικών πληροφοριών
- Διαχείριση ετικετών (tags)

- Reporting, κατόπιν συμφωνίας με τον Προϊστάμενο ΔΠΔΤΥ  
Απλός χρήστης

- Προβολή εργασιών που έχουν ανατεθεί στον χρήστη
- Reporting, κατόπιν συμφωνίας με τον Προϊστάμενο ΔΠΔΤΥ

### 1.3 Υποδομή & Τεχνολογίες

- Πλατφόρμα: Web-based SaaS εφαρμογή
- Τεχνολογίες: Next.js (React.js), Node.js, PostgreSQL, RESTful API  
Η εφαρμογή θα λειτουργεί ως SaaS πλατφόρμα, φιλοξενούμενη σε ασφαλές cloud περιβάλλον με:
- **Custom REST API** για διασύνδεση με τρίτες υπηρεσίες
- **Frontend** με Next.js και React
- **Backend** σε Spring Boot framework, PostgreSQL
- **RBAC (Role-Based Access Control)** με έλεγχο ρόλων και δικαιωμάτων

Συνιστώσα	Τεχνολογία
<b>Frontend</b>	Next.js, React, Tailwind CSS, MUI
<b>Backend/API</b>	Sprint Boot Framework, RESTful API
<b>Database</b>	PostgreSQL
<b>Ασφάλεια</b>	JWT authentication, RBAC
<b>Αποθήκευση</b>	S3 compatible storage για αρχεία
<b>Hosting</b>	Vercel / AWS / Κυβερνητικό cloud (ανάλογα με προτίμηση)
<b>Logging</b>	Audit logs για ενέργειες χρηστών

### 1.4 Περίοδος πιλοτικής Λειτουργίας

Ορίζεται περίοδος πιλοτικής λειτουργίας διάρκειας δύο (2) εβδομάδων, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μεταξύ Δήμου Λέρου και Αναδόχου. Εντός της περιόδου αυτής ο Ανάδοχος:

- Θα υλοποιήσει παραμετροποιήσεις στην πλατφόρμα – σε περίπτωση που του ζητηθεί από τον Προϊστάμενο ΔΠΔΤΥ – οι οποίες όμως δεν θα επηρεάζουν την αρχιτεκτονική της εφαρμογής όπως αυτή ορίζεται στο Αντικείμενο του παρόντος φακέλου δημόσιας σύμβασης.
- Θα εκπαιδεύσει το προσωπικό του Δήμου Λέρου που θα χρησιμοποιεί την πλατφόρμα. Το προσωπικό θα υποδειχθεί στον Ανάδοχο από τον Προϊστάμενο ΔΠΔΤΥ.

- **Παραδοτέο 1Α:** Δωδεκάμηνη άδεια χρήσης της διαδικτυακής πλατφόρμας, εγκατάσταση και ετήσια φιλοξενία της σε διακομιστή (server).
- **Παραδοτέο 1Β:** Δωδεκάμηνη υποστήριξη και συντήρηση της διαδικτυακής πλατφόρμας:
  - Τεχνική υποστήριξη
  - Ενημέρωση plugins & modules
  - Backup & δοκιμή επαναφοράς
  - Βελτιστοποίηση ταχύτητας & AMP
  - Υποστήριξη περιεχομένου & μικροδιορθώσεις
  - Αντιμετώπιση έκτακτων θεμάτων

## 2. Παροχή υπηρεσιών δωδεκάμηνης λειτουργίας της διαδικτυακής πλατφόρμας

Η παροχή υπηρεσιών δωδεκάμηνης λειτουργίας διαχωρίζεται σε τρία τετράμηνα (Παραδοτέα 2Α, 2Β, 2Γ) και περιλαμβάνει:

- Την καταχώριση στην πλατφόρμα όλων των δημοσίων συμβάσεων του Δήμου Λέρου, με τα προαναφερόμενα απαιτούμενα δεδομένα (1.1) που αναρτήθηκαν στο ΚΗΜΔΗΣ από 01/01/2022 έως την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας σύμβασης. Δύναται ο Ανάδοχος να επεκτείνει το χρονικό διάστημα και σε παρελθόντα έτη, όχι όμως να το περιορίσει. Όσες συμβάσεις έχουν ολοκληρωθεί, θα υπαχθούν στην κατηγορία «Ολοκληρώθηκε». Όσες είναι ακόμη σε ισχύ θα χαρακτηριστούν «Σε εξέλιξη» και θα οριστεί η ημερομηνία ολοκλήρωσης και η προτεραιότητά τους ως «Κανονική» / «Επείγον» έπειτα από υπόδειξη του Δημάρχου.
- Την καταχώριση όλων των δημοσίων συμβάσεων του Δήμου Λέρου, με τα προαναφερόμενα απαιτούμενα δεδομένα (1.1) που θα αναρτηθούν στο ΚΗΜΔΗΣ εντός της χρονικής περιόδου ισχύος της παρούσας σύμβασης και τον ορισμό της προτεραιότητάς τους τους ως «Κανονική» / «Κατ' επείγον», έπειτα από υπόδειξη του Δημάρχου.
- Την καταχώριση όλων των ενεργών μισθώσεων του Δήμου Λέρου, με αναφορά στην ημερομηνία λήξης της σύμβασης μίσθωσης. Πρόκειται τόσο για τις περιπτώσεις που ο Δήμος Λέρου είναι ο μισθωτής, όσο και για περιπτώσεις που είναι ο εκμισθωτής.
- Την καταχώριση κάθε άλλης πράξης που ο Δήμαρχος Λέρου κρίνει πως πρέπει να προστεθεί στην πλατφόρμα (π.χ. Προγραμματική / Διαβαθμιστική Σύμβαση).
- Την υποβοήθηση του Προϊσταμένου ΔΠΔΤΥ (αν απαιτηθεί), για τη χρέωση πράξεων σε έναν ή περισσότερους χρήστες που εκείνος θα επιλέξει.
- Τη διαρκή επικαιροποίηση των απαιτούμενων δεδομένων (1.1) των εν εξέλιξη πράξεων.
- Την καταχώρηση και τη διαρκή επικαιροποίηση των δεδομένων που θα καταχωρούνται στον πίνακα ελέγχου
- Τον ορισμό ημερομηνίας, κατόπιν συνεννόησης με τον Δήμαρχο και τον Προϊστάμενο ΔΠΔΤΥ, στην οποία θα αποστέλλεται ειδοποίηση (από την πλατφόρμα) στους χρεωμένους χρήστες.
- Την επικοινωνία με συναρμόδιες Υπηρεσίες (Εφορεία Αρχαιοτήτων, Υπηρεσία

Νεωτέρων Μνημείων, Διεύθυνση Πρωτογενούς Τομέα, Διεύθυνση Δασών κ.α.) για την επιτάχυνση των διαδικασιών ωρίμανσης σε όσες πράξεις απαιτείται.

- Τη σύνταξη εγγράφων με σκοπό την επίσπευση των διαδικασιών υλοποίησης πράξεων. Ο Προϊστάμενος ΔΠΔΤΥ μπορεί να ζητήσει από τον Ανάδοχο, σε περιπτώσεις που υπάρχει ανάγκη υποβολής της υπηρεσίας, να συντάξει σχέδια εγγράφων (ενδεικτικά: έγγραφο εισήγησης προς δημοτική επιτροπή / έγγραφο προς συναρμόδια δημόσια υπηρεσία) με βάση δεδομένα που θα του παρέχει. Κάθε σχέδιο εγγράφου θα αποστέλλεται από τον Ανάδοχο μέσω e-mail.

## **ΑΡΘΡΟ 4: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ**

- 4.1** Η παρούσα σύμβαση
- 4.2** Η υπ' αρ. πρωτ. 5588/03-07-2025 (ΑΔΑΜ: 25PROC017148806 2025-07-03) Πρόσκληση υποβολής προσφοράς
- 4.3** Η υπ' αρ. πρωτ. . 5619/04-07-2025 Οικονομική προσφορά του Αναδόχου
- 4.4** Ο υπ' αρ. 62/2025 Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης της Υπηρεσίας

## **ΑΡΘΡΟ 5: ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η περαίωση των υπηρεσιών και η υποβολή των παραδοτέων θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί ως ακολούθως:

- Παραδοτέο 1Α: Δώδεκα (12) μήνες μετά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- Παραδοτέο 1Β: Δώδεκα (12) μήνες μετά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- Παραδοτέο 2Α: Τέσσερις (4) μήνες μετά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- Παραδοτέο 2Β: Οκτώ (8) μήνες μετά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- Παραδοτέο 2Γ: Δώδεκα (12) μήνες μετά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

## **ΑΡΘΡΟ 6: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ**

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

## **ΑΡΘΡΟ 7: ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΜΟΙΒΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- 7.1** Η συμβατική αμοιβή της παροχής υπηρεσίας, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ (ποσοστό 17% επί της αμοιβής) ανέρχεται στο ποσό των **35.006,40 €** (τριάντα πέντε χιλιάδες

έξι ευρώ και σαράντα λεπτά). Το ποσό αυτό θα είναι σταθερό και αμετάβλητο κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

**7.2** Η σύμβαση χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους του Δήμου Λέρου (Κ.Α.: 00.6117.0091)

**7.3** Η πληρωμή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα καταβληθεί σε έξι δόσεις, ως εξής:

- Το Παραδοτέο 1Α θα εξοφληθεί σε δύο (2) δόσεις:
  1. Δύο (2) εβδομάδες μετά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, όταν θα ολοκληρωθεί η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας, θα εξοφληθεί το 50% της αμοιβής για τη δωδεκάμηνη άδεια χρήσης της πλατφόρμας (1.000,00 € + ΦΠΑ 17%) .
  2. Δώδεκα (12) μήνες μετά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης θα εξοφληθεί το υπόλοιπο 50% της αμοιβής για τη δωδεκάμηνη άδεια χρήσης της πλατφόρμας (1.000,00 € + ΦΠΑ 17%).
- Τα παραδοτέα 1B, 2A, 2B, 2Γ θα εξοφληθούν σε μία (1) δόση έκαστο, αφού παραληφθούν.

**7.4** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. .

**7.5** Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα καταβάλλεται με χρηματικό ένταλμα με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**7.6** Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

**7.7** Συγκεντρωτικός πίνακας αμοιβής

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ		ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
<b>1.A</b>	Δωδεκάμηνη άδεια χρήσης διαδικτυακής πλατφόρμας	Κ.Α.	1	2.000,00 €	2.000,00 €
<b>1.B</b>	Δωδεκάμηνη υποστήριξη και συντήρηση διαδικτυακής πλατφόρμας	ανθρωπο-ώρες	50	40,00 €	2.000,00 €
<b>2.A</b>	Παροχή υπηρεσιών 1 <sup>ου</sup> τετραμήνου λειτουργίας διαδικτυακής πλατφόρμας	ανθρωπο-ώρες	216	40,00 €	8.640,00 €
<b>2.B</b>	Παροχή υπηρεσιών 2 <sup>ου</sup> τετραμήνου λειτουργίας διαδικτυακής πλατφόρμας	ανθρωπο-ώρες	216	40,00 €	8.640,00 €

<b>2.Γ</b>	Παροχή υπηρεσιών 3 <sup>ου</sup> τετραμήνου λειτουργίας διαδικτυακής πλατφόρμας	ανθρωπο- ώρες	216	40,00 €	8.640,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΟΙΒΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟ ΦΠΑ</b>					<b>29.920,00 €</b>
ΦΠΑ 17%					5.086,40 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΟΙΒΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΦΠΑ</b>					<b>35.006,40 €</b>

**ΑΡΘΡΟ 8: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος, βάσει της παρούσας σύμβασης, υποχρεούται:

- 8.1** Να τηρήσει όλα όσα έχει αναλάβει έναντι του Εργοδότη, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Άρθρο 3 της παρούσας σύμβασης και στον υπ' αρ. 62/2025 φάκελο δημόσιας σύμβασης της Υπηρεσίας.
- 8.2** Να είναι συνεπής στην τήρηση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Υπηρεσίας.
- 8.3** Να ενημερώνει τακτικά τον Εργοδότη, και σε κάθε περίπτωση που του ζητηθεί, για την πορεία υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης.
- 8.4** Να μην εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο την εκτέλεση της Υπηρεσίας που του ανατέθηκε με την παρούσα σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση που απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας αρχής. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του. Επίσης, αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει έγγραφα ή πληροφορίες που σχετίζονται με τις υπηρεσίες που θα εκτελέσει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας για την προστασία έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών.

**ΑΡΘΡΟ 9: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ**

Ο Εργοδότης, βάσει της παρούσας σύμβασης, υποχρεούται:

- 9.1** Να παρέχει πληροφορίες και στοιχεία στον Ανάδοχο στη διαδικασία εκπόνησης κάθε είδους υπηρεσίας που προβλέπεται στο άρθρο 3 και στον υπ' αρ. 62/2025 φάκελο δημόσιας σύμβασης της Υπηρεσίας.

9.2 Να καταβάλει στον Ανάδοχο τις αμοιβές που του αντιστοιχούν για τις υπηρεσίες που αναλαμβάνει βάσει της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Άρθρο 6.

#### **ΑΡΘΡΟ 10 : ΕΠΙΒΛΕΨΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 11 του Άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην παρούσα σύμβαση, τον υπ' αρ. 62/2024 Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης και την προσφορά του αναδόχου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220 του ν.4412/2016 Απόρριψη παραδοτέου - Αντικατάσταση.

#### **ΑΡΘΡΟ 11: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική νομοθεσία. Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις, κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, κάθε διαφορά θα λύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 205 και 205Α του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 12: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Σε περίπτωση επέλευσης γεγονότων «ανωτέρας βίας», στην έννοια της οποίας συμπεριλαμβάνονται μόνο περιστατικά τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της

ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένας των συμβαλλομένων δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του από την παρούσα σύμβαση, κατά το μέτρο και κατά το χρόνο που τα ως άνω γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους.

Η μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων των συμβαλλομένων κατά τη διάρκεια της ως άνω αναστολής δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών που έχουν καταστεί απαιτητές, πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

**ΑΡΘΡΟ 13: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρούσα σύμβαση, αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους.

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΛΕΡΟΥ  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΤΑΙΡΕΙΑ  
Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**



**ΚΩΤΤΑΚΗΣ ΤΙΜΟΘΕΟΣ**

**ΑΣΛΑΝΙΔΗΣ ΗΛΙΑΣ**