



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

Ημερομηνία: 20.12.24

Αρ. Πρωτ: 27057

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ

Στο Ωραιόκαστρο σήμερα 20 Δεκεμβρίου ημέρα Παρασκευή οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Ο Παντελεήμων Δ. Τσακίρης, Δήμαρχος, ενεργών ως νόμιμος εκπρόσωπος του ΔΗΜΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ, που εδρεύει στην Κομνηνών 76, Ωραιόκαστρο, με ΑΦΜ : 997652001 ΔΟΥ : Α΄ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ, ΑΗΤ: 1007.E80714.0001

2. Η ΚΟΥΡΟΥΚΕΡΕΖΗ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, CATERING – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ, δ.τ. ALSOS CATERING, ΑΦΜ 128117725 – Δ.Ο.Υ.: ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ, ΑΡ. ΓΕΜΗ 058868504000, ΒΙΠΑ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ – ΤΚ 57013, ΤΗΛ. 2310681581, Email: info@alsos-catering.gr, (στο εξής ο «Ανάδοχος»), συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων ενεργώντας με την ιδιότητα του Δημάρχου και για λογαριασμό του Δήμου, έχοντας υπόψη:

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.2 του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006.
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016.
4. Τις διατάξεις του Ν.4605/2019
5. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018
6. Τις διατάξεις του Ν. 3863/2010
7. Τις διατάξεις του Ν.2518/97 (ΦΕΚ 164/Α/97)
8. Τις διατάξεις του Ν. 3707/08 (ΦΕΚ 209Α/08-10-2008)
9. Την υπ' αριθ. 7/2024 Μελέτη του Αυτ. Τμήματος Προσχολικής Αγωγής και Προστασίας Τρίτης Ηλικίας συνολικής προεκτιμώμενης αξίας 23.870,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.
10. Το υπ' αριθ. 24057/15-11-2024 (ΑΔΑΜ 24REQ015782354) Πρωτογενές Αίτημα,
11. Το υπ' αριθ. 24089/18-11-24 Τεκμηριωμένο Αίτημα,
12. Την υπ' αριθ. 571/2024 (ΑΔΑ: 6ΚΟΛΩΗΖ-5ΜΔ, ΑΔΑΜ: 24REQ015826041) Απόφαση Δημάρχου Ανάληψης Υποχρέωσης.
13. Την υπ' αριθ. 24608/22-11-2024 (PB70ΩΗΖ-Υ8Ψ) ΒΕΒΑΙΩΣΗ Π.Ο.Υ.
14. Την υπ' αριθ. 25823/9-12-2024 (ΑΔΑΜ 24PROC015943785) Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

15. Την υπ' αριθ. 26498/16-12-24 υποβληθείσα προσφορά σε σφραγισμένο φάκελο,
 16. Την υπ' αριθ. 26798/18-12-2024 Γνωμοδότηση του Αυτοτελούς Τμήματος Προσχολικής Αγωγής και Προστασίας Τρίτης Ηλικίας.
 17. Την υπ' αριθ. 649/26998/19-12-2024 Απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ: ΨΧΛΨΩΗΖ-8ΙΟ, ΑΔΑΜ 24ΑWRD016042173).

Α Ν Α Θ Ε Τ Ε Ι

Στην δεύτερη των συμβαλλομένων, εταιρεία ΚΟΥΡΟΥΚΕΡΕΖΗ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, CATERING – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ, δ.τ. ALSOS CATERING, ΑΦΜ 128117725 – Δ.Ο.Υ.: ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ, ΑΡ. ΓΕΜΗ 058868504000, ΒΙΠΑ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ – ΤΚ 57013, ΤΗΛ. 2310681581, Email: info@alsos-catering.gr, την δαπάνη της υπηρεσίας με τίτλο: «Υπηρεσίες Μεταφοράς Έτοιμου Φαγητού των Παιδικών Σταθμών του Δήμου Ωραιοκάστρου», έναντι συνολικού ποσού 23.870,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και συγκεκριμένα:

A/A	Περιγραφή	CPV	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ 24 %	ΣΥΝΟΛΟ
1	Υπηρεσίες Μεταφοράς Έτοιμου Φαγητού - Δρομολόγιο	6000000-8	275	70€	19.250,00€	4.620,00€	23.870,00€
ΣΥΝΟΛΟ					19.250,00€	4.620,00€	23.870,00€

Ολογράφως: είκοσι τρεις χιλιάδες οκτακόσια εβδομήντα ευρώ.

Άρθρο 1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσίας μεταφοράς έτοιμου φαγητού για τις ανάγκες των παιδικών σταθμών του Δήμου Ωραιοκάστρου.

Το όχημα μεταφοράς θα πρέπει να είναι όσο το δυνατό πιο σύγχρονο (διάστημα από την έκδοση της 1ης άδειας κυκλοφορίας μικρότερο της εικοσαετίας) άρτια συντηρημένο, σύμφωνα με τις ισχύουσες προδιαγραφές του αρμόδιου Υπουργείου και να πληροί όλους τους κανόνες οδικής ασφάλειας, ενώ πρόσθετα θα πρέπει να πληρούνται οι διατάξεις:

- του Ν. 2696/1999 (ΦΕΚ Α'57) Κύρωση του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Δρομολόγιο Μεταφοράς Φαγητού

Ο Δήμος Ωραιοκάστρου λειτουργεί μαγειρεία σε δυο (2) χώρους, ήτοι:

- Α' Βρεφονηπιακός Σταθμός Ο.Α.Ε.Δ. Ωραιοκάστρου
- Γ' Παιδικός Σταθμός Νεοχωρούδας

Τα βρεφονήπια σιτίζονται με πρωινό, μεσημεριανό και απογευματινό, όπου απαιτείται.

Ο Α' Βρεφονηπιακός σιτίζει εκτός των βρεφονηπίων που φιλοξενεί και τα βρέφη του Β' Βρεφικού Σταθμού και Β' Παιδικού Σταθμού Παιδόπολης.

Ο Γ΄ Παιδικός Σταθμός Νεοχωρούδας, σιτίζει εκτός των προνηπίων του ιδίου σταθμού, τα προνήπια του ΣΤ΄ Παιδικού Σταθμού Μελισσοχωρίου, του Δ΄ Παιδικού Σταθμού Πενταλόφου, του Ε΄ Παιδικού Σταθμού Μεσαίου και του Παιδικού Σταθμού Λητής "Μυγδονάκια".

Επομένως, προκύπτει εύλογα η ανάγκη για τη μεταφορά του φαγητού, ως εξής :

Δρομολόγιο Μεταφοράς Φαγητού:

Παραλαβή φαγητού από τον Α΄ Βρεφονηπιακό Παιδικό Σταθμό του ΟΑΕΔ και μεταφορά προς παράδοση στον Β΄ Βρεφικό Σταθμό και Β΄ Παιδικό Σταθμό της Παιδόπολης. Έπειτα, παραλαβή φαγητού από τον Γ΄ Παιδικό Σταθμό Νεοχωρούδας και μεταφορά προς παράδοση στον Δ΄ Παιδικό Σταθμό Πενταλόφου, στον Ε΄ Παιδικό Σταθμό Μεσαίου, στον ΣΤ΄ Παιδικό Σταθμό Μελισσοχωρίου και στον Παιδικό Σταθμό Λητής «Μυγδονάκια».

Επειδή ο Δήμος δεν διαθέτει όχημα για τη μεταφορά μαγειρεμένου φαγητού και ούτε μπορεί να διαθέσει οδηγό για το σκοπό αυτό, η μεταφορά θα πραγματοποιείται από όχημα δημόσιας ή ιδιωτικής χρήσης ειδικά διαμορφωμένο που πληροί τους όρους υγιεινής και ασφάλειας περί μεταφοράς τροφίμων, συμπεριλαμβανομένου και του οδηγού.

Το Δρομολόγιο Μεταφοράς ανέρχεται, περίπου στα 52 χιλιόμετρα και θα πραγματοποιείτε ημερησίως, τις ημέρες λειτουργίας των παιδικών σταθμών.

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Ωραιοκάστρου. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 15.6412.1000 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2025, ενώ έχει εκδοθεί η υπ΄ αριθ. 24528/22-11-24 (6ΚΟΛΩΗΖ-5ΜΔ, ΑΔΑΜ: 24REQ015826041) Απόφαση Δημάρχου ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης επόμενου έτους και αρ. καταχώρησης α/α 571 στο βιβλίο εξόδων του Δήμου.

Άρθρο 3

Διάρκεια σύμβασης

Η υπηρεσία θα αρχίσει να παρέχεται άμεσα από την ανάρτηση της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ και μέχρι 31/12/2025 ή μέχρι εξαντλήσεως του οικονομικού αντικειμένου.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει τα εξής δικαιολογητικά:

- Αντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας του οχήματος που θα χρησιμοποιηθεί για κάθε δρομολόγιο, από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια ότι δύναται να μεταφέρει τρόφιμα.
- Αντίγραφο επαγγελματικής ή άλλης νόμιμης άδειας οδήγησης του οδηγού
- Στοιχεία νόμιμης απασχόλησης του οδηγού στον ανάδοχο (πρόσληψη, πίνακας προσωπικού κτλ.)
- Δελτίο τεχνικού ελέγχου του οχήματος από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Κ.Τ.Ε.Ο, σε ισχύ.
- Υπεύθυνη Δήλωση του αναδόχου ότι το/τα χρησιμοποιούμενο/α όχημα είναι άρτια συντηρημένο, σύμφωνα με τις ισχύουσες προδιαγραφές και πληρούν όλους τους κανόνες οδικής ασφάλειας.
- Αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το χρησιμοποιούμενο όχημα σε ισχύ. (Κάθε όχημα μεταφοράς, κύριο ή εφεδρικό, που θα χρησιμοποιείται από τον ανάδοχο για το έργο της μεταφοράς, πρέπει να έχει πλήρη ασφαλιστική κάλυψη όλων των επιβαινόντων για ατυχήματα και υλικές ζημιές, όπως επίσης και την κατά νόμο ασφαλιστική κάλυψη για αστική ευθύνη έναντι τρίτων και για υλικές

ζημίες ,επίσης θα πληρούν τους όρους του Κ.Ο.Κ.. Η διάρκεια των ανωτέρω ασφαλίσεων πρέπει να καλύπτει τον συμβατικό χρόνο της σύμβασης μεταφοράς.)

- Ο ανάδοχος σε περίπτωση βλάβης του οχήματος είναι υποχρεωμένος να ενημερώσει άμεσα την υπηρεσία και να φροντίσει για την άμεση αντικατάστασή με όμοιο ή παραπλήσιο, το οποίο θα πληροί τους παραπάνω όρους, ώστε να εκτελέσει εγκαίρως το δρομολόγιο.

- Τα καύσιμα, λιπαντικά και κάθε έξοδο συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών του οχήματος μεταφοράς θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος σε περίπτωση βλάβης του οχήματος μεταφοράς, και αν δεν μπορεί αυτό να λειτουργήσει, να το αντικαταστήσει εντός 1 ώρας με άλλο κατάλληλο των ιδίων προδιαγραφών, ώστε να εκτελέσει εγκαίρως το δρομολόγιο. Αν δεν προβεί στην παραπάνω ενέργεια ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο με όλες τις σχετικές συνέπειες (αρ. 191 του Ν. 4412/16).

- Εάν, κατά την πραγματοποίηση των μετακινήσεων παρουσιαστεί βλάβη σε περίπτωση μη δυνατής άμεσης επισκευής, ο ανάδοχος μεριμνά με δικά του έξοδα για την μεταφορά του φαγητού στους παιδικούς σταθμούς.

ΑΜΟΙΒΑΙΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης, ενώ ο Δήμος δύναται να μην εξαντλήσει το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της υπηρεσίας, ανάλογα με τις ανάγκες του. Ο ανάδοχος υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης να ασφαρίζει το προσωπικό του, σύμφωνα με την ισχύουσα εργατική νομοθεσία.

Άρθρο 5

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά ή συνολικά, μετά την σύνταξη των πρωτοκόλλων παραλαβής και την έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής, εντός νόμιμου διαστήματος. Τον προμηθευτή βαρύνουν οι κάθε φύσεως κρατήσεις φόροι.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:

ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΦΑΓΗΤΟΥ ΠΟΥ ΔΕΝ ΘΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΠΟΥ ΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΘΑ ΕΙΝΑΙ ΚΛΕΙΣΤΟΙ, ΕΙΤΕ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΑΡΓΙΕΣ, ΕΙΤΕ ΣΕ ΠΕΡΙΟΔΟ ΚΑΚΟΚΑΙΡΙΑΣ ΕΙΤΕ ΕΝΕΚΑ ΟΙΟΥΔΗΠΟΤΕ ΑΛΛΟΥ ΛΟΓΟΥ ΔΕΝ ΧΡΕΩΝΟΝΤΑΙ.

Άρθρο 6

Παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης διενεργείται από την αρμόδια Υπηρεσία (αρ. 200-205 έως αρ. 216 – 220, του Ν.4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Η επίβλεψη της εν λόγω υπηρεσίας θα γίνει από καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

Άρθρο 7

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

Σε περίπτωση αδυναμίας του προμηθευτή να προμηθεύσει τα υλικά ή παρατηρούμενων καθυστερήσεων παραδόσεως των υλικών ο Δήμος έχει το δικαίωμα να διαλύσει τη σύμβαση και να κηρύξει τον προμηθευτή έκπτωτο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 8

Ανωτέρα Βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και

επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας δεν είναι υπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α.. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Ομοίως και η Αναθέτουσα Αρχή έχει την υποχρέωση Απόδειξης σε περίπτωση αδυναμίας εκτέλεσης της σύμβασης από τη μεριά της.

Άρθρο 9

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται ανωτέρω.

Άρθρο 10

Αναθεώρηση τιμών

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, η τιμή της Οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου θα παραμείνει σταθερή και δεν θα υπόκειται σε αναθεώρηση, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία.

Άρθρο 11

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα αρμόδια ελληνικά δικαστήρια, κατά τόπον αυτά Δικάζοντα σε οποιαδήποτε διαδικασία.

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται με την παρούσα, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.4412/2016 του Ν.3463/2006 και του Ν.3852/2010 καθώς και τυχόν παράλληλης σχετικής νομοθεσίας που είναι σε ισχύ. Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 12

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – G.D.P.R.) και του Ν. 4624/2019.

Ως προς επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αναλαμβάνει να διενεργήσει ο Ανάδοχος για λογαριασμό του Δήμου Ωραιοκάστρου στο πλαίσιο εκτέλεσης του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης ισχύουν τα ειδικώς συμφωνηθέντα μεταξύ των μερών, όπως περιγράφονται στην σύμβαση

ανάθεσης επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με το άρθρο 28 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ρητά ότι η σύμβαση ανάθεσης επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα υπογραφεί από μέρος τους προ της έναρξης υλοποίησης του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης.

Περαιτέρω:

Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων ή συνεργατών ή δανειζόντων εμπειρία ή υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Η Αναθέτουσα Αρχή, ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει και επεξεργάζεται δεδομένα στο πλαίσιο της παρούσας τα οποία αποσκοπούν α. στην εκτέλεση σύμβασης (άρθρο 6 παρ. 1 εδ. β' ΓΚΠΔ) και ειδικότερα στην κατάρτιση, εκτέλεση, λειτουργία και λύση αυτής και στην εν γένει διαχείριση της· δεν είστε υποχρεωμένοι να μας παρέχετε τα δεδομένα σας, ωστόσο σε περίπτωση που δεν το πράξετε δεν θα καταστεί δυνατή η σύναψη της μεταξύ μας σύμβασης, β. στην εκπλήρωση των εννόμων υποχρεώσεων της (άρθρο 6 παρ. 1 εδ. γ' ΓΚΠΔ) και γ. στην επίτευξη των εννόμων συμφερόντων της (άρθρο 6 παρ. 1 εδ. στ' ΓΚΠΔ), όπως για παράδειγμα η θεμελίωση αξιώσεων της ή αντίκρουση αξιώσεων κατά αυτής ενώπιον εποπτικών, ανεξάρτητων, δικαστικών, εισαγγελικών, δημοσίων ή/και λοιπών αρχών ή φορέων.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών, στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης και το Ν 4412/2016

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί τα προσωπικά σας δεδομένα για όσο χρόνο διαρκεί ο σκοπός επεξεργασίας και μετά την ολοκλήρωση αυτού, για όσο επιβάλλεται από νομικές υποχρεώσεις, που πηγάζουν από διατάξεις του Ενωσιακού ή Εθνικού Δικαίου, ή για όσο υπάρχουν συμβατικές υποχρεώσεις και πιθανές νομικές αξιώσεις μεταξύ των μερών. Όταν η επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων δεν είναι πλέον αναγκαία, τα δεδομένα σας θα καταστρέφονται με ασφαλή, οριστικό και αποδεδειγμένο τρόπο.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα, ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού της επεξεργασίας, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις, προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Έχετε επίσης το δικαίωμα να υποβάλλετε καταγγελία στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr), εφόσον θεωρείτε ότι προσβάλλονται τα δικαιώματά σας με οποιονδήποτε τρόπο (δικαίωμα καταγγελίας στην Αρχή). Ταχυδρομική Διεύθυνση: Λεωφόρος Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα, τηλεφωνικό κέντρο: +30 210 6475600, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: contact@dpa.gr.

Για οποιαδήποτε επιπλέον πληροφορία, καθώς και για την άσκηση των ως άνω δικαιωμάτων παρακαλούμε απευθυνθείτε εγγράφως στη διεύθυνση: Κομνηνών 76, Ωραιόκαστρο, Τ.Κ.: 57013 ή στο email dpo@oraiokastros.gr. Κατά κανόνα, το αίτημά σας θα ικανοποιείται, εντός μηνός από την παραλαβή του. Οι πληροφορίες, κάθε ανακοίνωση καθώς και όλες οι ενέργειες που αναλαμβάνονται κατά τα άρθρα 15 έως 22 και 34 ΓΚΠΔ, παρέχονται δωρεάν.

Άρθρο 13

Λοιποί όροι

Όλοι οι όροι των Εγγράφων της Σύμβασης, που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, της υπ' αριθ. 7/2024 Μελέτη του Αυτ. Τμήματος Προσχολικής Αγωγής και Προστασίας Τρίτης Ηλικίας, της προσφοράς της αναδόχου εταιρείας και συμπληρωματικά του Αστικού Κώδικα.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τρία αντίτυπα αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ Δ. ΤΣΑΚΙΡΗΣ